

CAIET DE SARCINI

privind

execuția lucrărilor de construcție pentru proiectul “Amenajare benzi dedicate transportului public in Municipiul Brasov și trotuare adiacente”

Cod SMIS: 126993

1. DATE GENERALE :

1.1. Denumire investiție:

Amenajare benzi dedicate transportului public in Municipiul Brasov și trotuare adiacente

Cod CPV - 45000000-7 - Lucrari de construcții; 45233220-7 Lucrari de imbracare a drumurilor; 45233290-8 Instalare de indicatoare rutiere; 45233221-4 Lucrari de marcaj rutier

1.2 Beneficiar:

MUNICIPIUL BRASOV

1.3 Amplasament:

Terenul pe care se va realiza investiția “Amenajare benzi dedicate transportului public in Municipiul Brasov și trotuare adiacente”, este parte a rețelei de circulații publice a UAT Brașov, pe axa SE-NV.

Traseele destinate circulației transportului public pentru care se amenajează benzi dedicate sunt:

1. Sensul Astra - Bartolomeu: Terminal transport public Poienelor - Calea București - Str. Toamnei - B- dul M. Kogălniceanu - Str. Iuliu Maniu - Str. N. Iorga - Str. Lungă - Calea Făgărașului - Terminalul de transport public Bartolomeu (Stadion Municipal)

2. Sensul Bartolomeu - Astra: Calea Făgărașului - Str. Lungă - Bd. Eroilor - Bd. 15 Noiembrie - Calea București - Terminal transport public Poienelor

3. B-dul Victoriei pe ambele sensuri între B-dul M. Kogălniceanu - Terminal transport urban Gara.

1.4 Sursa de finantare:

Execuția lucrărilor aferente obiectivului de investiții “**Amenajare benzi dedicate transportului public in Municipiul Brasov și trotuare adiacente**” sunt finanțate din bugetul local, buget de stat și FEDR.

2. DATE TEHNICE :

2.1. Descrierea situației existente:

Terenul pe care se va realiza investiția „Amenajare benzi dedicate transportului public in Municipiul Brasov si trotuare adiacente” se afla in proprietatea publica a Municipiului Brasov, conform Extraselor de Carte Funciară nr.: 154629, 154738, 154240, 154670, 119381, 119356, 141532, 137470, 140906, 154194, 146917, 119337, 150013, 150067, 150682, 121502, 121501.

2.2. Lucrări ce se vor executa:

Lucrările se vor executa conform Proiectului Tehnic, anexa la prezentul Caiet de sarcini, întocmit de **PROIECTANT GENERAL: SC HENTZA BUSINESS SRL**, parte integrantă din prezentul caiet de sarcini, care se va pune la dispoziția executantului. Autorizația de construire se va emite și pune la dispoziția executantului până la semnarea contractului de achiziție publică.

1. Prin construirea de benzi dedicate pentru transportul public pe traseele studiate se urmărește creșterea vitezei medii de deplasare a vehiculelor de transport public de calatori și, implicit, reducerea timpului petrecut de acestea în trafic. Astfel, transportul public poate deveni mai competitiv și mai rentabil, în comparație cu utilizarea transportului privat.

2. Infrastructura utilizată pentru prestarea serviciului de transport public de călători va fi îmbunătățită semnificativ prin măsuri care să reducă durata de deplasare cu mijloacele de transport în comun, permițând vehiculelor de transport public să evite zonele de congestie în trafic.
3. De asemenea, prin prezenta investiție se va urmări ca utilizarea autoturismelor să devină o opțiune mai puțin atractivă din punct de vedere economic și al timpilor de parcurs, față de utilizarea transportului public/a modurilor nemotorizate, creând-se în acest mod condițiile pentru reducerea emisiilor de echivalent CO2 din transport.
4. Lungimea traseului benzilor dedicate, cumulată pentru cele 3 trasee este de aprox. 12,68 km.
5. Amenajarea benzilor dedicate se va realiza pe carosabilul existent, prin frezarea pe o lățime de 3-4 metri și o adâncime de 4-6 cm a asfaltului existent și așternerea pe o suprafață de 49.475 mp metri pătrați a unui covor asfaltic nou, colorat, pentru a fi ușor de identificat de participanții la trafic. Marcajele rutiere se vor reface pe o lungime totală, cumulată, de 39 de km, cu vopsea reflectorizantă.
6. Se vor reabilita trotuarelor adiacente traseului benzilor dedicate pe o suprafață de 4700 metri pătrați, în zonele afectate de fisuri, tasări, vâluriri.
Amenajarea benzilor dedicate se va face pe următoarele sectoare de drum:

Traseul 1:

- Strada Poienelor – 90 m pe sensul către Bulevardul Saturn
- Calea București – 1990 m
- Strada Toamnei – 300 m (sens unic)
- Strada Harmanului – 200 m (sens unic)
- Bulevardul Mihail Kogalniceanu – 750 m (sens unic)
- Bulevardul Iuliu Maniu – 672 m (sens unic)
- Strada Nicolae Iorga – 600 m (sens unic)
- Strada Lunga – 400 m (sens unic)

Traseul 2

- Calea Făgărașului – 70 m
- Strada Lunga – 2050 m
- Bulevardul Eroilor – 890 m (sens unic)
- Bulevardul 15 Noiembrie – 1550 m (sens unic)
- Calea București – 1990 m

Traseul 3

- Bulevardul Victoriei – 1300 m (650 m pe fiecare sens)

a. Trasarea lucrărilor

Trasarea lucrărilor este în sarcina executantului și se va face de către un topometrist autorizat OCPI conform planului de situație anexat prezentei documentații.

b. Protejarea lucrărilor executate și a materialelor din șantier

Protejarea lucrărilor executate și a materialelor din șantier se va face prin grija Antreprenorului General și sub atenta supraveghere a Dirigintei de Șantier. Ambii vor avea în vedere respectarea prevederilor din caietele de sarcini.

Pe durata execuției lucrărilor până la recepția la terminarea lucrărilor, constructorului îi revine obligația protejării materialelor și a lucrărilor realizate cu respectarea tehnologiilor de execuție și a prevederilor din caietele de sarcini, în scopul asigurării parametrilor proiectați și a calității lucrărilor.

c. Organizarea de șantier

Organizarea de șantier se va realiza în baza autorizației de construcție și de organizare a șantierului. Înainte de demararea lucrărilor se va anunța începerea lucrărilor la Inspekția de Stat în Construcții și la emitentul Autorizației de construire, conform Legii 50/1995.

Numărul autorizației de construcție se trece pe un panou care se va amplasa la vedere, la stradă.

Lucrările de execuție, inclusiv cele pentru împrejmuire se vor desfășura numai în limitele incintei deținute de titular.

Pe terenul aferent se va organiza șantierul conform prevederilor Memoriului general.

Măsuri generale de organizare a șantierului:

- Amplasarea organizării de șantier se va face în conformitate cu avizele ce însoțesc CU și AC și a

proiectului de execuție. Acesta zonă va fi semnalizată corespunzător și va fi iluminată pe timp de noapte în conformitate cu prevederile legale.

- Se vor asigura căi de acces de la OS la punctele la care se vor executa lucrările, astfel încât să nu blocheze circulația auto în zona de lucru dar nici cea pietonală;
- Asigurarea utilităților pe parcursul execuției lucrărilor (apa, energie electrică, etc), inclusiv racorduri provizorii, dacă este cazul, și a cheltuielilor generate de acestea, sunt în sarcina executantului;
- Pe durata execuției lucrărilor, executantul are obligația colectării selective a deșeurilor și înlăturării acestora de pe amplasament (inclusiv a celor menajere). Depozitarea și evacuarea deșeurilor rezultate se va face numai prin locurile și cu utilajele special desemnate, fără a bloca căile de acces și fără a pune în pericol viața și sănătatea trecătorilor. Depozitarea și transportul deșeurilor nepericuloase rezultate în urma procesului de execuție, se va face se către firme autorizate în conformitate cu H.G nr. 349/2005- privind depozitarea deșeurilor; H.G. nr. 1061/2008 - privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României. Ofertantul câștigător va prezenta la semnarea contractului de execuție, un contract încheiat cu o firmă pentru gestionarea (preluarea și depozitarea) deșeurilor, autorizată în conformitate cu H.G nr.349/2005 - privind depozitarea deșeurilor și H.G. nr. 1061/2008 - privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.
- Se va monta panoul de șantier în loc vizibil și accesibil;
- În container se vor afișa copie după AC, planșe din proiectul tehnic, instrucțiuni generale cu privire la "Disciplină în șantierul de construcții" (ROI), Planul de circulație în șantier și în proximitatea acestuia cu indicarea traseelor, plan de acțiune în caz de situații de urgență precum și graficul de execuție;
- În cadrul spațiului delimitat al OS, materialele voluminoase se vor stivui astfel încât să nu prezinte pericol de surpare și/sau dărâmare peste muncitori și fără a obtura căile de circulație în șantier;

Organizarea execuției lucrărilor

Având în vedere respectarea termenului de implementare a proiectului prevăzut în Contractul de finanțare, precum și eventualele întreruperi ale lucrărilor de execuție cauzate de posibilele intemperii sau condiții atmosferice nefavorabile, Autoritatea contractanta solicită ca execuția lucrărilor să înceapă simultan în cel puțin 2 puncte de lucru mobile. În vederea executării lucrărilor în conformitate cu normativele tehnice și respectarea cerințelor de calitate impuse prin caietul de sarcini și prin proiect, ofertanții au obligația de face dovada că asigură pentru fiecare punct de lucru mobil în parte, următoarele resurse minime:

- 7 muncitori din care 2 asfaltatori. Pentru asfaltatori se va prezenta un document din care să rezulte calificarea dobândită, respectiv calificarea de asfaltator conform COR (Clasificarea ocupațiilor din România).
- un șef de echipa/maistru/tehnician/inginer cu experiență în lucrări de drumuri,
- un echipament de frezare,
- 2 mijloace auto de transport. Pentru transportul asfaltului mijloacele de transport vor fi dotate cu prelata pentru acoperire.
- un autogudronator,
- o cisterna cu apa,
- un repartizator/finisor de asfalt,
- un cilindru vibrator lis-lis (cu valțuri)
- un cilindru pe pneuri.

Menționăm ca începerea execuției lucrărilor în minim 2 puncte de lucru mobile și asigurarea resurselor minime solicitate mai sus pentru fiecare punct de lucru mobil reprezintă cerință obligatorie. Neprezentarea celor menționate în forma solicitată de autoritatea contractanta va duce la declararea ofertei ca neconforma.

Măsuri specifice de Securitate în muncă

Organizarea lucrărilor trebuie astfel făcută încât să fie respectate toate normele specifice de protecție a muncii în special următoarele:

- normele generale de protecție a muncii (aprobate de MMPS și MS cu Ordinele nr.578/DB/5840-1996);
- regulamentul privind protecția și igiena muncii în construcții (aprobat de MLPAT cu Ordinul nr.9/N-1993);
- Norme specifice de protecție a muncii, aprobate de MLPAT cu Ordinele nr.73/N și 74/N-1996:
- Norme specifice de protecția muncii pentru exploatarea și întreținerea drumurilor și podurilor” cod 79/1998 cap. 2.3, 2.6, 2.7;
- Norme de prevenire și stingere a incendiilor și de dotare cu mijloace P.S.I., aprobate cu Ordinul nr. 12/1980 M.T. art. 16,17 cap. V și „Dispoziții generale P.S.I.-001 publicate în Monitorul oficial nr. 78 din 22.02.2000;
- Instrucțiuni de semnalizare „Norme metodologice privind condițiile de închidere a circulației în vederea executării de lucrări în zona drumului public” aprobate cu Ordinul nr. 1112/411 al M.I.-M.T./octombrie 2000;
- Norme specifice de protecția muncii pentru manipularea prin purtare și cu mijloace nemecanizate și depozitarea materialelor” nr. 57/1998;
- Norme specifice de securitatea muncii pentru transporturi rutiere” nr. 23 aprobate cu Ordinul nr. 355 din 24.10.1995 al M.M.P.S.

Principalele măsuri de prevenire a factorilor de risc ce trebuie luate sunt:

- Toate operațiunile se vor face sub conducerea directă a responsabilului lucrării.
 - Toate zonele care prezintă pericol de accidente se vor asigura și semnaliza corespunzător.
 - Muncitori vor fi instruiți astfel încât fiecare să-și cunoască locul și obligațiile ce îi revin în timpul lucrării;
 - Tot personalul va fi echipat cu echipament de protecție corespunzător;
 - În fiecare zi înainte de începerea programului de lucru se va verifica pichetul PSI.
- Pe durata lucrărilor, executantul va lua măsuri de eliminare a factorilor de disconfort (praf, zgomot). Depozitarea deșeurilor de orice fel se va face doar în locurile special amenajate.

Nu se vor evacua reziduuri sau deșeuri de nici un fel pe sol sau în subsol. Deșeurile generate la realizarea proiectului propus vor fi colectate selectiv și se vor evacua pe măsura generării lor.

Obiectivul analizat nu presupune realizarea unor lucrări conexe de interes public și, nu se impun măsuri speciale de protecție a mediului.

Echipamentele și utilajele folosite la lucrările de execuție vor fi în bună stare de funcționare.

Pentru a asigura o bună protecție a muncii se vor face instrucțiuni cu toți oamenii care iau parte la procesul de producție și se vor afișa instrucțiunile prin care se indică normele ce trebuie respectate.

Încălcarea sau nerespectarea normelor de tehnică a securității muncii nu poate fi justificată prin necunoașterea de către constructor a acestora.

Se vor marca zonele cu pericol mărit de incendiu în care este interzis aprinderea focului, precum și accesul vehiculelor cu motor.

Personalul de conducere a șantierului răspunde de respectarea în bune condiții a normelor privind prevenirea incendiilor și a tuturor instrucțiunilor în acest sens.

3. DURATA CONTRACTULUI:

Contractul de lucrări intra în vigoare la data semnării de către părți și își produce efectele până la semnarea fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție finală a lucrărilor contractate și eliberarea garanției de bună execuție și include:

- **8 luni** durata maxima pentru execuție lucrări, de la data ordinului de începere a lucrărilor
- **1 luna** durata pentru realizarea recepției la terminarea lucrărilor,
- **60 luni** perioada de garanție.

Nota: Durata de execuție asumată de ofertant în cadrul propunerii tehnice, este factor de evaluare și nu poate fi prelungită decât în cazuri neimputabile executantului.

4. RECEPȚIA LUCRĂRILOR

Se va face recepție la terminarea lucrărilor și recepție finală, după expirarea perioadei de garanție, în conformitate cu HGR 343/2017 cu modificările și completările ulterioare privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.

5. GARANȚIA LUCRĂRILOR:

Garanția lucrărilor executate va fi de 5 ani de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor fara obiecțiuni.

6. PREZENTAREA OFERTEI:

Oferta va conține Propunerea tehnică și Propunerea financiară:

6.1 Propunerea tehnică va cuprinde:

Ofertanții vor respecta specificațiile din Caietul de Sarcini și Proiectul Tehnic puse la dispoziție. Propunerea tehnică solicitată reprezintă baza pe care se va constitui oferta financiară a Ofertanților.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini și în proiectul tehnic, cât și cu condițiile speciale pentru execuția lucrărilor.

Propunerea tehnică se va întocmi obligatoriu conform Formularului de propunere tehnică Anexa 1 la caietul de sarcini din cadrul documentației de atribuire.

Nota: Ofertanții vor avea în vedere următoarele aspecte:

- Perioada de garanție se va exprima global, pentru întreg obiectivul de investiții în luni calendaristice de la data întocmirii procesului - verbal de recepție la terminarea lucrărilor și reprezintă perioada de timp cuprinsă între data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și data semnării procesului verbal de recepție finală, în cadrul căreia antreprenorul are obligația înlăturării, pe cheltuiala sa, a tuturor viciilor și/sau deficiențelor apărute datorită nerespectării clauzelor și specificațiilor contractuale sau a reglementărilor tehnice aplicabile.
- Durata de execuție a lucrării reprezintă perioada exprimată în zile în care ofertantul se obligă să execute lucrarea, conform formularului de oferta și a graficului fizic și valoric de execuție a lucrării. Durata de execuție se întinde între momentul emiterii ordinului de începere al lucrărilor și momentul semnării procesului verbal de recepției la terminarea lucrărilor. Durata de execuție va fi fundamentată prin graficul de execuție și de descrierea detaliată a lucrărilor din punct de vedere tehnologic conform normativelor aplicabile fiecărei categorii de lucrări în parte, de resursele materiale, mecanice și de personal disponibilizate. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea termenelor oferite din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de către operatorii economici a cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor care prevăd termene nesustenabile, care nu pot fi fundamentate. Ofertele care prevăd o Durata de execuție nerealistă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din Caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Ofertanții trebuie să prezinte un grafic de execuție cantitativă, tip GANTT, fizic și valoric, propus pentru executarea contractului, pe săptămâni/luni și pe categorii/tipuri de lucrări, pentru fiecare acțiune în parte, inclusiv repartizarea resurselor materiale, umane (ore și număr personal), utilaje (ore, număr și tip de utilaj) și mijloace auto (număr și tip de mijloc de transport).

Nota: Doar ofertele care conțin informații detaliate, complete și aplicabile investiției ce formează obiectul prezentei documentații de atribuire vor fi declarate conforme. Informațiile detaliate, complete și aplicabile sunt considerate informațiile care, pe lângă caracterul general de enunț, prezintă descrieri, explicații, date concrete, adaptate la activitățile prezentului contract. Orice ofertă care cuprinde informații sumare, incomplete sau neaplicabile la prezentul contract va fi declarată neconformă. Informații sumare, incomplete sau neaplicabile sunt considerate informațiile cărora le lipsesc notele explicative și care au caracter enunțiativ și/sau enumerativ, fără referire clară la prezentul contract, dar

în conformitate cu legislația în vigoare. Orice ofertă care nu conține toate informațiile solicitate prin prezenta documentație de atribuire sau conține informații incomplete va fi declarată neconformă.

Daca la oricare din capitolele minime ce trebuie prezentate în cadrul propunerii tehnice se constată neconcordanțe față de obiectivele contractului și cerințele documentației de atribuire, oferta va fi declarată neconformă.

Neprezentarea sau omiterea vreunui document solicitat, prezentarea propunerii tehnice în alta formă decât cea solicitată va conduce la declararea ofertei ca neconformă.

Nota: Nerespectarea cerințelor privind modul de prezentare al propunerii tehnice, dă dreptul Autorității Contractante de a considera oferta ca fiind NECONFORMĂ și ca urmare va fi respinsă de către Comisia de Evaluare.

6.2. Propunerea financiară se va prezenta astfel:

Propunerea financiară trebuie să cuprindă obligatoriu:

- Formularul de oferta
- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1)
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2)
- listele cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări (formularul F3)
- se va prezenta lista consumurilor de resurse materiale (în ordine alfabetică - Formular C6);
- se va prezenta lista consumurilor cu mâna de lucru (Formular C7);
- se va prezenta lista consumurilor de ore de funcționare a utilajelor de construcții (Form. C8);
- se va prezenta lista consumurilor privind transporturile (Formular C9).

Ofertanții trebuie să prezinte grafic de execuție valoric propus pentru executarea contractului, pe săptămâni/luni și pe categorii/tipuri de lucrări, pentru fiecare acțiune în parte, corelat cu graficul din propunerea tehnică.

Cheltuielile legate de consumul de utilități (apă, electricitate, gaz, etc.) vor fi suportate de firma declarată câștigătoare.

Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

Pe lângă completarea formularului de oferta, la prezentarea Propunerii Financiare se vor respecta în mod obligatoriu următoarele:

- fiecare deviz prezentat în oferta va fi în formă analitică în conformitate cu evidențierea prețurilor unitare pentru materiale, manoperă, utilaje, transport;
- se vor prezenta: lista cu resurse (materiale, manopera, utilaje, transport) și o lista de resurse cumulată pentru întreaga propunere financiară;
- prețurile unitare ale materialelor folosite, salariul tarifar (pe fiecare meserie în parte), tarifele pentru utilaje și transport vor fi oferite cu aceleași prețuri în toate categoriile de lucrări.
- va fi folosită aceeași închidere de deviz (indirecte și profit) pentru toate categoriile de lucrări.

Ofertanții vor prezenta modelul de contract semnat prin care demonstrează că sunt de acord cu condițiile contractuale comunicate de autoritatea contractantă în documentația de atribuire fără rezerve sau restricții.

Nota: Nerespectarea cerințelor privind modul de prezentare al propunerii financiare, dă dreptul Autorității Contractante de a considera oferta ca fiind NECONFORMĂ și ca urmare va fi respinsă de către Comisia de Evaluare.

7. MODALITATEA DE ADJUDECARE:

Adjudecarea contractului se va face în favoarea ofertantului care va prezenta oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, pe baza criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate-preț”, cu respectarea tuturor cerințelor din Caietul de sarcini (conform art 187, alin .3, lit c, din Legea 98/2016 privind achizițiile publice).

Prețurile din propunerea financiară vor fi ferme și nu se vor modifica pe toată perioada de derulare a contractului.

Criteriul de atribuire este cel mai bun raport calitate-preț, stabilit în baza următorilor factori de evaluare:

Nr. crt.	Factor de evaluare	Punctaj
1	Propunerea financiara	P financiar = 40 puncte
2	Componenta tehnică 2.1. Gradul de adecvare al graficului general de realizare a investiției publice (durata, succesiunea activităților și inter-relaționarea acestora, inclusiv drumul critic, identificarea punctelor cheie de control (jaloanelor), resursele alocate pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la metodologia de executare a lucrărilor 2.2. Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru obținerea asigurării că lucrările sunt realizate la parametrii calitativi solicitați (Planul de management al calității lucrărilor executate)	P tehnic = 30 puncte
3	Durata de execuție a lucrărilor	P durata execuție = 30 puncte
	TOTAL:	P total = 100 puncte

Evaluarea ofertelor se va face astfel:

Factorul de evaluare nr. 1: Propunerea financiara

Factor de evaluare	Modul de evaluare	Punctaj
Propunerea financiara	<p>Criteriu: valoarea ofertei în lei fără TVA. Algoritmul de calcul este următorul: $P \text{ financiar} = (\text{Preț minim} \times 40 / \text{Preț ofertat})$ în care: Preț minim este prețul cel mai scăzut din ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic și i se va acorda maximul de puncte, respectiv 40 puncte. Preț ofertat este prețul ofertei evaluate. Nota: Ofertele care depășesc valoarea estimată vor fi respinse. Orice erori matematice vor fi corectate conform legislației în vigoare.</p>	P financiar = max. 40 puncte

Factorul de evaluare nr. 2 - Componenta tehnică

2.1. Gradul de adecvare al graficului general de realizare a investiției publice (durata, succesiunea activităților și inter-relaționarea acestora, inclusiv drumul critic, identificarea punctelor cheie de control (jaloanelor), resursele alocate pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la metodologia de executare a lucrărilor
2.2. Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru obținerea asigurării că lucrările sunt realizate la parametrii calitativi solicitați (Planul de management al calității lucrărilor executate)

Denumire subfactor de evaluare		Pondere
2.1. Gradul de adecvare al graficului general de realizare a investiției publice (durata, succesiunea activităților și inter-relaționarea acestora, inclusiv drumul critic, identificarea punctelor cheie de control (jaloanelor)), resursele alocate pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la metodologia de executare a lucrărilor		15 puncte
Calificativ	Raționament utilizat în evaluarea conținutului ofertelor	Punctaj
Acceptabil/Satisfăcător /Parțial relevant	i. toate activitățile principale sunt incluse în graficul general de realizare a investiției publice, însă acestea nu	5 puncte

	<p>sunt detaliate în subactivități, graficul general de realizare a investiției publice neputând fi utilizat așa cum este prezentat ca dată de intrare în cadrul ședințelor de monitorizare a progresului activităților</p> <p>ii. succesiunea activităților în graficul general de realizare a investiției publice este stabilită într-un mod foarte puțin adecvat prin raportare la metodologia de execuție a lucrărilor</p> <p>iii. durata activităților și perioadele de derulare a acestora sunt în mică măsură corespunzătoare complexității activităților (modalitate de realizare, date de intrare, date de ieșire)</p> <p>iv. punctele de reper (jaloanele) sunt identificate, dar nu sunt relevante prin de raportare la lucrările ce trebuie executate și metodologia de execuție a acestora;</p> <p>v. există neconcordanțe minore între graficul general de realizare a investiției publice, resursele utilizate, fluxul de numerar (propunerea financiară) și metodologia de execuție;</p> <p>vi. drumul critic nu corespunde metodologiei de execuție a lucrărilor prezentate</p>	
Bine/ Adecvat	<p>i. toate activitățile principale sunt incluse în graficul general de realizare a investiției publice, sunt detaliate în subactivități, graficul general de realizare a investiției publice poate fi utilizat așa cum este prezentat ca dată de intrare în cadrul ședințelor de monitorizare a progresului în cadrul Contractului;</p> <p>ii. succesiunea activităților în graficul general de realizare a investiției publice este stabilită cu deviații minore prin raportare la metodologia de execuție a lucrărilor;</p> <p>iii. durata activităților și perioadele de derulare a acestora sunt corespunzătoare complexității activităților (modalitate de realizare, date de intrare, date de ieșire);</p> <p>iv. punctele de reper (jaloanele) sunt identificate corespunzător prin raportare la lucrările ce trebuie executate și metodologia de execuție a acestora;</p> <p>v. graficul general de realizare a investiției publice, resursele utilizate și fluxul de numerar (propunerea financiară) sunt corelate cu metodologia de execuție;</p> <p>vi. drumul critic este aliniat în mare parte metodologiei de execuție a lucrărilor prezentate</p>	10 puncte
Foarte bine/ Excepțional	<p>i. toate activitățile principale sunt incluse în graficul general de realizare a investiției publice, sunt detaliate în subactivități, graficul general de realizare a investiției publice poate fi utilizat așa cum este prezentat ca dată de intrare în cadrul ședințelor de monitorizare a progresului în cadrul Contractului;</p> <p>ii. succesiunea activităților în graficul general de realizare a investiției publice este foarte bine stabilită prin raportare la metodologia de execuție a lucrărilor,</p> <p>iii. durata activităților și perioadele de derulare a acestora sunt în totalitate corespunzătoare complexității activităților</p>	15 puncte

	<p>(modalitate de realizare, date de intrare, date de ieșire);</p> <p>iv. punctele de reper (jaloanele) sunt identificate corespunzător prin raportare la lucrările ce trebuie executate și metodologia de execuție a acestora</p> <p>v. graficul general de realizare a investiției publice demonstrează optimizarea utilizării resurselor. Sunt prezentate explicații detaliate iar graficul general de realizare a investiției publice, resursele utilizate și fluxul de numerar (propunerea financiară) sunt corelate cu metodologia de execuție. Planificarea activităților permite flexibilitate pentru situații neprevăzute.</p> <p>vi. drumul critic corespunde în totalitate metodologiei de execuție a lucrărilor prezentate</p>	
--	--	--

Denumire subfactor de evaluare		Pondere
2.2. Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru obținerea asigurării că lucrările sunt realizate la parametrii calitativi solicitați (Planul de management al calității lucrărilor executate)		15 puncte
Calificativ	Raționament utilizat în evaluarea conținutului ofertelor	Punctaj
Acceptabil/Satisfăcător /Parțial relevant	<p>Planul de management al calității lucrărilor executate:</p> <p>i. este prezentat la modul general și nu reflectă caracteristicile specifice ale Contractului de lucrări, nefiind în totalitate corelat cu metodologia de executare a lucrărilor</p> <p>ii. este identificat nivelul de implicare al responsabililor din structura organizațională a Ofertantului cu controlul calității lucrărilor însă nu este detaliat</p> <p>iii. indică faptul că se realizează controlul calității la toate stadiile de punere în operă a documentației</p> <p>există neconcordanțe minore între graficul general de realizare a investiției publice, activitățile/etapele realizate, responsabilitățile pentru execuția/gestionarea/controlul calității și resursele.</p>	5 puncte
Bine/ Adecvat	<p>Planul de management al calității lucrărilor executate: puncte</p> <p>i. este adaptat la caracteristicile specifice ale contractului de lucrări și corelat cu metodologia de executare a lucrărilor</p> <p>ii. evidențiază adecvat nivelul de implicare al responsabililor din structura organizațională a Ofertantului și contribuția individuală pentru realizarea controlului calității;</p> <p>iii. relația dintre graficul general de realizare a investiției publice/etapele realizate, responsabilitățile pentru execuția/gestionarea/controlul calității și resursele utilizate este realistă și în conformitate cu metodologia propusă.</p> <p>are un nivel de detaliere adecvat: facilitează înțelegerea propusă pentru managementul calității în contract la toate stadiile de punere în operă a documentației</p>	10 puncte
Foarte bine/ Excepțional	<p>Planul de management al calității lucrărilor executate:</p> <p>i. În plus față de informațiile enumerate mai sus, în cadrul</p>	15 puncte

	<p>calificativului "Bine"/"adecvat", activitățile/etapele realizate, responsabilitățile pentru execuția/gestionarea/controlul calității și resursele utilizate sunt foarte bine definite, Ofertantul demonstrând optimizarea resurselor.</p> <p>nivelul și modalitatea de implicare a responsabililor în realizarea controlului calității sunt realiste și foarte clar definite</p>	
--	---	--

Factorul de evaluare nr. 3 - Durata de execuție a lucrărilor

Factor de evaluare	Modul de evaluare	Punctaj
Durata de execuție a lucrărilor	<p>Criteriu: durata de execuție a lucrărilor exprimată în luni.</p> <p>Algoritmul de calcul este următorul:</p> <p>Punctajul pentru factorul de evaluare "Durata de execuție a lucrărilor", cu o valoare de 30 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 30% din totalul criteriului de atribuire, se vor acorda după cum urmează:</p> <p>a) Pentru oferta admisibilă cu cea mai redusă durată de execuție a lucrărilor – 30 puncte</p> <p>b) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:</p> $P_{\text{puncte}}(n) = \frac{\text{Durata de execuție a lucrărilor (min)} \times 30}{\text{Durata de execuție a lucrărilor (n)}}$ <p>unde:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Ppuncte(n): punctajul obținut de către oferta admisibilă aflată sub evaluare ; -Durata de execuție a lucrărilor (min): cea mai redusă durată de execuție dintre ofertele admisibile; -Durata de execuție a lucrărilor (n): durată de execuție a ofertei admisibile aflată în evaluare; <p>Notă: Ofertele care au o durată de execuție a lucrărilor mai mare de 8 luni, vor fi respinse iar ofertele care au o durată de execuție mai mica de 4 luni nu se punctează suplimentar.</p>	<p>$P_{\text{durata execuție}} =$ max. 30 puncte</p>

8. MONITORIZARE, RECEPȚIE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ:

Lucrările de execuție vor fi monitorizate permanent de către coordonatorul de lucrare (Responsabilul tehnic)/șeful de șantier.

Toate documentele necesare decontării (situații de lucrări, atașamente (măsurătorile pe baza cărora au fost întocmite situațiile de lucrări), certificate de calitate, Procese verbale de lucrări ascunse) vor fi verificate de către dirigintele de șantier, care în termen de 3 zile de la primire le va semna, sau le va înapoia spre modificare/completare

Decontarea lucrărilor de execuție se va realiza pe articole de deviz aferente listelor de cantități, cu articole detaliate pentru toate operațiunile, în corelare cu progresul fizic al acestora.

Decontarea lucrărilor de execuție se va realiza pe bază de factură emisă de executant, după semnarea situațiilor de lucrări și a procesului verbal de recepție calitativa și cantitativă de dirigintele de șantier, din partea beneficiarului. Factura fiscala se va intocmi dupa semnarea situatiilor de lucrari de catre beneficiar. Plata se va efectua in termen de maxim 30 de zile de la transmiterea facturii fiscale.

Executantul va prezenta spre decontare situații de lucrări însoțite de atașamente, certificate de calitate, procese verbale de lucrări ascunse, etc. către dirigintele de șantier. Dirigintele de șantier va întocmi procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă și le va înapoia executantului care le va depune beneficiarului.

Factura se va transmite prin serviciul e-factura.

Decontarea se va face prin virament în contul de Trezorerie al executantului.

În termen de 5 zile de la data de începere, executantul va transmite achizitorului, spre analiză și acceptare, un program de execuție detaliat actualizat, alcătuit dintr-un grafic de eșalonare calendaristică Gantt actualizat (pe suport hârtie și în format electronic editabil) și un raport descriptiv, respectând modelul de grafic solicitat la propunerea tehnică.

În termen de 5 zile de la transmiterea sa de către executant, dirigintele de șantier va analiza programul de execuție și îl va accepta sau respinge.

În cazul în care programul de execuție este respins, achizitorul va prezenta motivele respingerii și va solicita executantului să retransmită în termen de 3 zile programul de execuție completat și/sau corectat, astfel încât acesta să fie conform și realist de pus în practică.

Acceptarea programului de execuție nu va exonera executantul de responsabilitățile ce îi revin în executarea lucrării.

Executantul va acționa în mod diligent pentru a preveni apariția oricăror întârzieri și pentru a limita efectele întârzierilor apărute pe șantier. Executantul va fi îndreptățit la o prelungire a duratei de execuție în condițiile respectării duratei și valabilității contractului de finanțare, dacă și în măsura în care terminarea lucrărilor este sau va fi întârziată datorită uneia din următoarele cauze:

- condiții meteorologice adverse excepționale.
- autoritățile publice întârzie activitatea executantului din motive care nu se datorează culpei acestuia și într-un mod pe care un executant diligent nu îl putea prevedea la data depunerii Ofertei sau preveni în mod rezonabil;
- ordine administrative care afectează data de terminare a lucrărilor și care nu se datorează culpei executantului;
- neîndeplinirea de către achizitor a obligațiilor care îi revin;
- orice suspendare a lucrărilor care nu se datorează culpei executantului sau vreunui risc în responsabilitatea executantului;
- forța majoră;
- orice eveniment sau situație care îndreptățește executantul la o prelungire a duratei de execuție și care nu se datorează culpei executantului.

În scopul asigurării condițiilor de execuție a lucrărilor vor fi organizate întâlniri periodice de management, lunar sau ori de câte ori este necesar. Întâlnirile vor avea loc în șantier sau într-un loc stabilit de comun acord și vor fi convocate de către dirigintele de șantier. La întâlniri vor participa reprezentanți ai achizitorului, reprezentantul executantului, dirigintele de șantier, precum și ai altor entități invitate de către achizitor. Dirigintele de șantier va stabili ordinea de zi, va conduce ședința și va transmite minuta întâlnirilor tuturor participanților.

Dacă, din culpa executantului, se constată un ritm nesatisfăcător al execuției lucrărilor, dirigintele va notifica achizitorul în această privință.

Executantul va actualiza programul de execuție, în termen de 3 zile de la primirea notificării. Programul de execuție actualizat va include un plan de măsuri pe care executantul le va lua în vederea recuperării întârzierilor apărute. Executantul va respecta acest plan de măsuri, inclusiv orice mobilizare suplimentară de resurse.

În cazul în care executantul nu finalizează lucrările în durata de execuție, achizitorul va fi îndreptățit să perceapă de la executant, cu titlu de daune-interese, penalități de întârziere pentru fiecare zi care se scurge între finalul duratei de execuție și data efectivă de finalizare a lucrărilor, menționată în procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor aprobat de achizitor sau (în absența unei asemenea mențiuni) certificată de către dirigintele de șantier.

9. ALTE OBLIGAȚII:

Constructorul va respecta toată legislația în sănătatea și securitatea muncii, în vigoare pe parcursul desfășurării lucrărilor.

Ofertantul are obligația de a face dovada că dispune de personal specializat și suficienți angajați pentru execuția lucrărilor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini .

Respectarea prevederilor Legii 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare, ale HG nr.766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.50/1991 republicată privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare cât și a altor normative tehnice în domeniul construcțiilor civile, industriale, instalații tehnico –edilitare în vigoare, etc.

Constructorul va respecta toată legislația în vigoare privind sănătatea și securitatea muncii, pe parcursul executării lucrărilor. În termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, ofertantul câștigător va prezenta „Programul de securitate și sănătate” întocmit conform HG 300/2006, actualizată. (conform legislației planul de securitate și sănătate al constructorului va fi întocmit în corelare cu planul de securitate și sănătate întocmit de coordonatorul SSM al beneficiarului – dacă beneficiarul are un asemenea contract). Înainte de începerea execuției lucrărilor constructorul va întocmi Planul privind instituirea restricțiilor de circulație care va fi aprobat de administratorul drumurilor și poliție.

Constructorul va răspunde civil sau penal, după caz, pentru producerea eventualelor accidente rutiere sau pietonale datorate nesemnălizării corespunzătoare pe timpul lucrărilor de execuție a obiectivului de investiții ce face obiectul prezentului caiet de sarcini.

10. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELATIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Pe perioada derulării Contractului, Contractantul este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu documentația tehnică și implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu regulile și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.

În realizarea activităților sale în cadrul Contractului Contractantul trebuie să aibă în vedere:

- informațiile aplicabile realizării lucrărilor în general (astfel cum sunt descrise în acest Caiet de sarcini, precum și în legislația aplicabilă;
- regulile aplicabile în mod specific realizării de lucrări a căror execuție face obiectul Contractului ce va rezulta din prezenta procedură de atribuire.

Prin depunerea unei Oferte ca răspuns la cerințele din prezentul Caiet de sarcini, se prezumă că Contractantul are cunoștințe și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii Ofertei sale pentru atribuirea Contractului.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea Contractantului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul Caiet de sarcini, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea contractanta și Dirigintele de șantier cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul Contractului și de a adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile.

În cazul în care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii Ofertei, se consideră că regula respectivă este automat înlocuită de noile prevederi în vigoare conform legii și că Ofertantul/Contractantul are cunoștința de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea Ofertei sale în baza acestui Caiet de sarcini.

Contractantul va fi deplin responsabil pentru realizarea tuturor lucrărilor în condiții de maximă securitate și în deplină conformitate cu legislația aplicabilă, precum și cu respectarea prevederilor referitoare la securitate și sănătate în muncă și controlul calității cuprinse în standarde/instrucțiuni/proceduri/ghiduri, aplicabile în speță.

Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții acestuia, chiar și în situația în care au fost în prealabil agreați cu Autoritatea Contractantă, urmând să răspundă față de Autoritatea Contractantă pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile.

Autoritatea Contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau normative aplicabile.

Aprobarea folosirii unui Subcontractant nu exonerează Contractantul de răspunderea sa față de Autoritatea Contractantă pentru realizarea lucrărilor de execuție.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în execuția lucrărilor, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii.

11.RECOMANDĂRI PENTRU OFERTANȚI

Potențialii ofertanți pot vizita amplasamentul pentru a evalua pe propria răspundere, cheltuială și risc, datele necesare pregătirii și elaborării ofertei. Ofertanții interesați să participe la vizitarea amplasamentului sunt rugați să informeze, în scris, UAT Brașov asupra intenției de a vizita amplasamentul. Orice solicitare de clarificări care decurge din vizitarea amplasamentului va fi adresată Autorității Contractante în scris, prin intermediul platformei electronice SEAP.

Autoritatea Contractantă precizează că orice solicitare suplimentară de valori pentru necesitatea executării unor lucrări ca urmare a necunoașterii amplasamentului nu va fi luată în considerare.

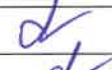
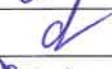
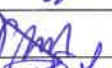



Orice neconcordanță între: documentațiile tehnice publicate în SEAP, estimări, memorii și părți desenate se vor sesiza prin solicitări de clarificare depuse în cadrul proceduri de atribuire până în termenele specificate în conținutul fișei de date și al invitației/anunțului de participare. Sesizarea lor în afara termenului precizat se va considera tardivă și nu va putea fi invocată de ofertantul câștigător în nerespectarea condițiilor contractuale.

În cazul în care proiectantul a specificat în documentația tehnică anumite origini, mărci de fabrică sau de comerț pentru descrierea anumitor materiale sau echipamente, acestea se vor cita împreună cu mențiunea "sau echivalent".

Nota: În termen de 48 de ore de la semnarea contractului se vor preda decizii de numire responsabili tehnici cu execuție (RTE), șef de șantier și șef de punct de lucru emise de Executant și copii după diplomele/autorizațiile aferente;

Anexam prezentului Caiet de sarcini, următoarele documente:

1. Proiect tehnic întocmit de PROIECTANT GENERAL: SC HENTZA BUSINESS SRL,
2. ANEXA 1- Formular-cadru Propunere Tehnică

Nr crt	Atribuții	Funcția	Numele și prenumele	Data	Semnătura	
1.	Aprobat:	Primar	Allen Coliban	03.IUL.2023		
2.	Vizat:	Administrator Public	Adriana Laura Miron	03.IUL.2023		
3	Vizat:	Manager proiect	Virgil Rezus	03.IUL.2023		
4.	Vizat:	Director Executiv DT	Doru Telembeci	03.IUL.2023		
5.	Verificat :	Șef Serviciu Investiții	Lidia Bulgarea	03.IUL.2023		
6.	Elaborat:	Inspector	Virgil Rezus	03.IUL.2023		
			Nr.pag.	13	Nr.ex.	2

F: PGE-02/03-10