

CAIET DE SARCINI

privind

execuția lucrărilor de construcție pentru proiectul “Realizare infrastructură integrată pentru trafic pietonal și cicilism cu facilități complementare Traseu 1”

Cod SMIS: 126994

CAIET DE SARCINI

privind

execuția lucrărilor de construcție pentru proiectul “Realizare infrastructură integrată pentru trafic pietonal și cicilism cu facilități complementare Traseu 1”

Cod SMIS: 126994

1. DATE GENERALE :

1.1. Denumire investitie:

“Realizare infrastructură integrată pentru trafic pietonal și cicilism cu facilități complementare Traseu 1”

1.2 Beneficiar:

Primăria Municipiului Brașov

1.3 Amplasament:

Terenul pe care se va realiza investiția „infrastructură integrată pentru trafic pietonal și cicilism cu facilități complementare Traseu 1” se afla în proprietatea publică a Municipiului Brașov, Terminal Poienelor, strada Poienelor, Calea București, Bulevardul Saturn, strada Minerva, strada Crinului, strada Micsunelelor, strada Lamaitei, strada Branduselor, Bulevardul Alexandru Vlahuta, Bulevardul Garii, Bulevardul Victoriei, Bulevardul Mihail Kogalniceanu., dovedit cu Extrasele de Carte Funciară nr.121502, 121501, 154738, 133068, 105324, 121493, 123352, 146965, 154367, 135051, 154215, 156876, 156377, 156284, 154297, 154406, 154412, 150013, 150067, 150682, 154670, investiție pentru care s-au emis Autorizația de Construire, anexa la prezentul Caiet de Sarcini.

1.4 Sursa de finanțare:

Execuția lucrărilor aferente obiectivului de investiții **“Realizare infrastructură integrată pentru trafic pietonal și cicilism cu facilități complementare Traseu 1** sunt finanțate din bugetul local, buget de stat și FEDR.

2. DATE TEHNICE :

2.1. Descrierea situației existente:

Municipiul Brașov are în proprietate terenul aferent Extraselor de Carte Funciară nr.121502, 121501, 154738, 133068, 105324, 121493, 123352, 146965, 154367, 135051, 154215, 156876, 156377, 156284, 154297, 154406, 154412, 150013, 150067, 150682, 154670, situate în Brașov,

2.2. Lucrări ce se vor executa:

Lucrările se vor executa conform Proiectului Tehnic întocmit de proiectant general SC HENTZA BUSINESS SRL, parte integrantă din prezentul caiet de sarcini, care se va pune la dispoziția ofertanților, cu toate documentele aferente.

Nota: Autorizația de construire se va pune la dispoziția ofertantului castigator

Varianta constructivă, detaliată în proiectul tehnic, este de realizare și amenajare a unei piste de biciclete pe partea carosabilă, delimitată față de traficul rutier prin marcaj longitudinal și profile prefabricate din cauciuc, peste care pot trece, la nevoie, mașinile de intervenție și salvare, fără a fi afectate. În zonele unde dimensiunea strazilor nu permite crearea de traseu dedicat bicicletelor, traficul se va desfășura în comun cu autovehiculele, pe partea carosabilă, unde se vor amenaja marcaje transversale vizibile, la distanță de maxim 25 metri, dublate de indicatoare rutiere care informează participanții la trafic despre existența traseului de biciclete pe partea carosabilă.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

- Realizarea infrastructurii integrate pentru ciclism și trafic pietonal cu o lungime cumulată de 6,0 km pe traseul Terminal Poienelor, strada Poienelor, Calea București, Bulevardul Saturn, strada Minerva, strada Crinului, strada Micsunelelor, strada Lamaitei, strada Branduselor, Bulevardul Alexandru Vlahuta, Bulevardul Garii, Bulevardul Victoriei, Bulevardul Mihail Kogalniceanu.

- Dezvoltarea infrastructurii de bike-sharing prin amenajarea de 3 puncte de închiriere/parcare pentru biciclete, fiecare pe o suprafață de 60 mp, însumând 180 mp. Fiecare punct va fi dotat cu 50 de biciclete și cu rastele pentru parcare a 50 de biciclete în fiecare punct.

- se refac spațiile verzi afectate pe timpul execuției lucrărilor.

- se vor monta 520 de semne de circulație de atenționare și de informare despre existența pe traseu a pistelor de biciclete.

Prin implementarea proiectului se urmărește:

- Reducerea emisiilor de carbon;
- Asigurarea accesibilității tuturor locuitorilor, oferită de sistemul de transport;
- Dezvoltarea sistemului local de transport utilizand mijloace alternative nepoluante de transport;
- Reducerea timpului de deplasare pe ruta aleasa;
- Reducerea congestiei traficului;
- Creșterea atractivității transportului utilizand bicicleta si, prin urmare, creșterea cotei modale deținute de acest sistem în detrimentul transportului privat cu autoturismul privat;

a. *Trasarea lucrărilor*

Trasarea lucrărilor se va face de catre un topometrist conform planului de situatie anexat prezentei documentatii.

b. *Protejarea lucrărilor executate și a materialelor din șantier*

Protejarea lucrărilor executate și a materialelor din șantier se va face prin grija Antreprenorului General și sub atentă supraveghere a Dirigintelui de Șantier. Ambii vor avea în vedere respectarea prevederilor din caietele de sarcini.

Pe durata execuției lucrărilor până la recepția la terminarea lucrărilor, constructorului îi revine obligația protejării materialelor și a lucrărilor realizate cu respectarea tehnologiilor de execuție și a prevederilor din caietele de sarcini, în scopul asigurării parametrilor proiectați și a calității lucrărilor.

c. *Organizarea de șantier*

Organizarea de șantier se va amenaja in baza autorizației de construcție și de organizare a șantierului. Inainte de demararea lucrărilor se va anunța începerea lucrărilor la Inspekția de Stat în Construcții și la emitentul Autorizației de construire, conform Legii 50/1995.

Numărul autorizației de construcție se trece pe un panou care se va amplasa la vedere, la stradă.

Lucrările de execuție inclusiv cele pentru împrejmuire se vor desfășura numai în limitele incintei deținute de titular.

Pe terenul aferent se va organiza șantierul conform prevederilor Memoriului general.

Măsurile generale de organizare a șantierului:

- Amplasarea organizării de șantier se va face în conformitate cu avizele ce însoțesc CU și AC și a proiectul de execuție;
- Acesta zonă va fi împrejmuită, pentru a împiedica accesul persoanelor neautorizate și va fi iluminată pe timp de noapte în conformitate cu prevederile legale. Se vor asigura căi de acces de la OS la imobilul la care se vor executa lucrările, astfel încât să nu blocheze circulația auto în zona de lucru dar nici cea pietonală;
- Asigurarea utilitatilor pe parcursul executiei lucrărilor (apa, energie electrica, etc), inclusiv racorduri provizorii daca este cazul, si a cheltuielilor generate de acestea, sunt în sarcina executantului;
- Pe durata executiei lucrărilor, executantul are obligatia colectarii selective a deșeurilor și inlaturarii acestora de pe amplasament (inclusiv a celor menajere). Depozitarea și evacuarea deșeurilor rezultate se va face numai prin locurile și cu utilajele special desemnate, fără a bloca căile de acces și fără să apună în pericol viaata și sanatatea trecătorilor;
- Se va monta panoul de șantier în loc vizibil și accesibil;
- În container se vor afișa copie după AC, planșe din proiectul tehnic, instrucțiuni generale cu privire la "Disciplină în șantierul de construcții" (ROI), Planul de circulație în șantier și în proximitatea acestuia cu indicarea traseelor, plan de acțiune în caz de situații de urgență precum și graficul de execuție;
- În cadrul spațiului delimitat al OS, materialele voluminoase se vor stivui astfel încât să nu prezinte pericol de surpare și/sau dărâmare peste muncitori și fără a obtura căile de circulație în șantier;

Măsurile specifice de Securitate în muncă

Organizarea lucrărilor trebuie astfel făcută încât să fie respectate toate normele specifice de protecție a muncii în special următoarele:

- normele generale de protecție a muncii (aprobat de MMPS și MS cu Ordinele nr.578/DB/5840-1996);
- regulamentul privind protecție și igiena muncii în construcții (aprobat de MLPAT cu Ordinul nr.9/N-1993);

- următoarele norme specifice de protecție a muncii, aprobate de MLPAT cu Ordinele nr.73/N și 74/N-1996:
- IM 006-1996 pentru lucrări de zidărie și finisaje;
- IM 007-1996 pentru cofraje, beton armat etc.
- Norme specifice de protecția muncii pentru exploatarea și întreținerea drumurilor și podurilor” cod 79/1998 cap. 2.3, 2.6, 2.7;
- Norme de prevenire și stingere a incendiilor și de dotare cu mijloace P.S.I., aprobate cu Ordinul nr. 12/1980 M.T. art. 16,17 cap. V și „Dispoziții generale P.S.I.-001 publicate în Monitorul oficial nr. 78 din 22.02.2000;
- Instrucțiuni de semnalizare „Norme metodologice privind condițiile de închidere a circulației în vederea executării de lucrări în zona drumului public” aprobate cu Ordinul nr. 1112/411 al M.I.-M.T./octombrie 2000;
- Norme specifice de protecția muncii pentru manipularea prin purtare și cu mijloace nemecanizate și depozitarea materialelor” nr. 57/1998;
- Norme specifice de securitatea muncii pentru transporturi rutiere” nr. 23 aprobate cu Ordinul nr. 355 din 24.10.1995 al M.M.P.S.

Principalele măsuri de prevenire a factorilor de risc ce trebuie luate sunt:

- Toate operațiunile se vor face sub conducerea directă a responsabilului lucrării.
- Toate zonele care prezintă pericol de accidente se vor asigura și semnaliza corespunzător.
- Toate schele (daca va fi cazul) și utilajele de ridicat și manipulate vor fi ancorate și curățate în permanență.
- Muncitori vor fi instruiți astfel încât fiecare să-și cunoască locul și obligațiile ce le revin în timpul lucrării;
- Tot personalul va fi echipat cu echipament de protecție corespunzător;
- În timpul lucrului la înălțime, deplasarea pe platformele de lucru se va face lejer, fără a alerga, iar cantitățile de material ce vor fi manipulate nu trebuie să fie grele și incomode;
- Se va desemna un muncitor care va supraveghea în permanență de la sol, activitatea celorlalți muncitori care lucrează pe platformele de lucru;
- În fiecare zi înainte de începerea programului de lucru se va verifica pichetul PSI.

Nu se vor evacua reziduuri sau deșeuri de nici un fel pe sol sau în subsol. Deșeurile generate la realizarea proiectului propus vor fi colectate selectiv și se vor evacua pe măsura generării lor.

Pe durata lucrărilor, antrepriza va lua măsuri de eliminare a factorilor de disconfort (praf, zgomot). Depozitarea deșeurilor de orice fel se va face doar în locurile special amenajate. Nu se vor evacua reziduuri sau deșeuri de nici un fel pe sol sau în subsol. Deșeurile generate la realizarea proiectului propus vor fi colectate selectiv și se vor evacua pe măsura generării lor.

Obiectivul analizat nu presupune realizarea unor lucrări conexe de interes public și, nu se impun măsuri speciale de protecție a mediului. Se vor respecta cerințele de asigurare a protecției mediului prevăzute în memoriul general pct. 4.3 și caietele de sarcini aferente proiectului tehnic de execuție.

Aparatele și utilajele folosite la lucrările de construcții montaj vor fi în bună stare de funcționare.

Pentru a asigura o bună protecție a muncii se vor face instructaje cu toți oamenii care iau parte la procesul de producție și se vor afișa instrucțiunile prin care se indică normele ce trebuie respectate.

Încălcarea sau nerespectarea normelor de tehnică a securității muncii nu poate fi justificată prin necunoașterea de către constructor a acestora.

Se vor marca zonele cu pericol mărit de incendiu în care este interzis aprinderea focului, precum și accesul vehiculelor cu motor.

Personalul de conducere a șantierului răspunde de respectarea în bune condiții a normelor privind prevenirea incendiilor și a tuturor instrucțiunilor în acest sens.

3. DURATA DE EXECUȚIE:

Durata de execuție a lucrărilor: maximum 6 luni de la data emiterii Ordinului de Începere a lucrărilor și 1 luna pentru realizarea recepției la terminarea lucrărilor.

Contractul de lucrări intra în vigoare la data semnării de către părți și își produce efectele până la încheierea procesului verbal de recepție finală a lucrărilor contractate și eliberarea garanției de bună execuție.

4. RECEPȚIA LUCRĂRILOR

Se va face recepție la terminarea lucrărilor și recepție finală, după expirarea perioadei de garanție, în conformitate cu HGR 343/2017 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.

5. **GARANȚIA LUCRĂRILOR:** Garanția lucrărilor executate va fi de 5 ani de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor fara obiecțiuni.

6. PREZENTAREA OFERTEI:

Oferta va conține Propunerea tehnică și Propunerea financiară:

6.1 Propunerea tehnică va cuprinde:

Ofertantii vor respecta specificatiile din Caietul de Sarcini si Proiectul Tehnic puse la dispozitie. Propunerea tehnica solicitata reprezinta baza pe care se va constitui oferta tehnico-economica a Ofertantilor.

Ofertantii vor întocmi propunerea tehnica astfel încât sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in caietul de sarcini si in proiectul tehnic, cat si cu conditiile speciale pentru executia lucrarilor.

Propunerea tehnica se va intocmi obligatoriu conform Formularului de propunere tehnica Anexa 1 la caietul de sarcini din cadrul documentației de atribuire.

Nota: Ofertantii vor avea in vedere urmatoarele aspecte: Perioada de garantie se va exprima global, pentru întreg obiectivul de investitii în luni calendaristice de la data întocmirii procesului - verbal de receptie la terminarea lucrarilor si reprezinta perioada de timp cuprinsa între data receptiei la terminarea lucrarilor si data receptiei finale, în cadrul careia antreprenorul are obligatia înlaturării, pe cheltuiala sa, a tuturor viciilor si/sau deficientelor aparute datorita nerespectării clauzelor si specificatiilor contractuale sau a reglementarilor tehnice aplicabile. In ipoteza in care durata de garantie acordata de producator este mai mica decât garantia acordata de ofertanti, acestia din urma vor indica explicit modalitatea in care va fi acordata/asigurata garantia echipamentelor, pe toata durata perioadei de notificare a defectelor. Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a analiza si verifica conformitatea termenelor ofertate din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de catre operatorii economici a cerintelor solicitate prin Caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor care prevad termene nesustenabile/care nu pot fi fundamentate. Ofertele care prevad o perioada de garantie nesustenabila/care nu poate fi fundamentata din punct de vedere tehnic, logistic si a resurselor prevazute în oferta, de natura sa nu asigure satisfacerea cerintelor din Caietul de Sarcini, vor fi respinse ca neconforme. Durata de executie a lucrării reprezinta perioada exprimata în zile în care ofertantul se obliga sa execute lucrarea, conform formularului de oferta si a graficului fizic si valoric de executie a lucrării. Durata de executie se întinde între momentul emiterii ordinului de începere al lucrarilor si momentul receptiei la terminarea lucrarilor. Durata de executie va fi fundamentata prin graficul de executie si de descrierea detaliata a lucrarilor din punct de vedere tehnologic conform normativelor aplicabile flecarei categorii de lucrari in parte, de resursele materiale mecanice si de personal disponibilizate, precum si de termenele de livrare a echipamentelor asumate de producator. Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a analiza si verifica conformitatea termenelor ofertate din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de catre operatorii economici a cerintelor solicitate prin Caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor care prevad termene nesustenabile, care nu pot fi fundamentate. Ofertele care prevad o Durata de executie nerealista, de natura sa nu asigure satisfacerea cerintelor din Caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatata în privinta documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori cu prevederile legislatiei în vigoare va conduce la respingerea ofertei. Prin urmare, in cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice si/sau completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitata sunt incidente prevederile de mai sus.

Nota: Ofertele care contin informatii detaliate, complete si aplicabile investitiei ce formeaza obiectul prezentei documentatii de atribuire vor fi declarate conforme. Informatiile detaliate, complete si aplicabile sunt considerate informatiile care, pe langa caracterul general de enunt, prezinta descrieri, explicatii, date concrete, adaptate la activitatile prezentului contract. Orice oferta care cuprinde informatii sumare, incomplete sau neaplicabile la prezentul contract va fi declarata neconforma. Informatii sumare, incomplete sau neaplicabile sunt considerate informatiile carora le lipsesc notele explicative si care au caracter enuntiativ si/sau enumerativ, fara referire clara la prezentul contract, dar

in conformitate cu legislatia in vigoare. Orice oferta care nu contine toate informatiile solicitate prin prezenta documentatie de atribuire sau contine informatii incomplete va fi declarata neconforma.

Daca la oricare din capitolele minime ce trebuie prezentate in cadrul propunerii tehnice se constata neconcordante fata de obiectivele contractului si cerintele documentatiei de atribuire, oferta va fi declarata neconforma.

Neprezentarea sau omiterea vreunui document solicitat, prezentarea propunerii tehnice in alta forma decat cea solicitata va conduce la declararea ofertei ca neconforma.

Nota: Nerespectarea cerintelor privind modul de prezentare al propunerii tehnice, da dreptul Autoritatii Contractante de a considera oferta ca fiind NECONFORMA si ca urmare va fi respinsa de catre Comisia de Evaluare.

6.2. Propunerea financiară se va prezenta astfel:

Propunerea financiara trebuie sa cuprinda obligatoriu:

- Formularul de oferta
- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1)
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2)
- listele cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări (formularul F3)
- liste cu echipamente (formularul F4)
- fișele tehnice pentru toate specialitatile(formularul F5)

Formularele F1 – F5, completate (după caz) cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate în vederea decontării.

- se va prezenta lista consumurilor de resurse materiale (în ordine alfabetică);
- se va prezenta lista consumurilor cu mâna de lucru;
- se va prezenta lista consumurilor de ore de funcționare a utilajelor de construcții;
- se va prezenta lista consumurilor privind transporturile.

Ofertanții trebuie să prezinte graficul de executie fizic si valoric propus pentru executarea contractului, pe saptamani/luni si pe categorii/tipuri de lucrari, pentru fiecare actiune in parte.

Centralizatorul cheltuielilor se va întocmi în conformitate cu conținutul cadru al proiectului tehnic conform HG 907/2016 - privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Cheltuielile legate de consumul de utilități (apă, electricitate, gaz, etc.) vor fi suportate de firma declarată câștigătoare.

Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

Pe langa completarea formularului de oferta, la prezentarea Propunerii Financiare se vor respecta in mod obligatoriu urmatoarele:

- fiecare deviz prezentat in oferta va fi in forma analitica in conformitate cu evidentierea preturilor unitare pentru materiale, manopera, utilaje, transport;
- se vor prezenta: lista cu resurse (materiale, manopera, utilaje, transport) pentru fiecare obiect in parte si o lista de resurse cumulata pentru intreaga propunere financiara;
- valorile din recapitulatii din centralizatoarele financiare si pe ansamblul Propunerii Financiare vor fi prezentate cu doua zecimale.
- preturile unitare ale materialelor folosite, salariul tarifar(pe fiecare meserie in parte), tarifele pentru utilaje si transport vor fi ofertate cu aceleasi preturi in toate categoriile de lucrari.
- va fi folosita aceeași închidere de deviz (indirecte și profit) pentru toate categoriile de lucrari.
- pentru fiecare categorie de lucrari se vor încadra operatiunile pe articole de deviz.
- încadrările vor cuprinde toate procurările de materiale necesare și toate operatiile descrise in caietul de sarcini/documentatia tehnica.

Ofertantii vor prezenta modelul de contract semnat prin care demonstrează că sunt de acord cu condițiile contractuale comunicate de autoritatea contractantă în documentația de atribuire fără rezerve sau restricții.

Nota: Nerespectarea cerintelor privind modul de prezentare al propunerii financiare, da dreptul Autoritatii Contractante de a considera oferta ca fiind NECONFORMA si ca urmare va fi respinsa de catre Comisia de Evaluare.

MODALITATEA DE ADJUDECARE:

Adjudecarea contractului se va face în favoarea ofertantului care va prezenta oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, pe baza criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate-preț”, cu respectarea tuturor cerințelor din Caietul de sarcini (conform art 187, alin .3, lit a, din Legea 98/2016 privind achizițiile publice).

Criteriul de atribuire este cel mai bun raport calitate-preț, stabilit în baza următorilor factori de evaluare:

Nr. crt.	Factor de evaluare	Punctaj
1	Propunerea financiară	$P_{\text{financiar}} = 40$ puncte
2	Componenta tehnică 2.1. Gradul de adecvare al graficului general de realizare a investiției publice (durata, succesiunea activităților și inter-relaționarea acestora, inclusiv drumul critic, identificarea punctelor cheie de control (jaloanelor), resursele alocate pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la metodologia de executare a lucrărilor 2.2. Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru obținerea asigurării că lucrările sunt realizate la parametrii calitativi solicitați (Planul de management al calității lucrărilor executate)	$P_{\text{tehnic}} = 30$ puncte
3	Durata de execuție a lucrărilor	$P_{\text{durata execuție}} = 30$ puncte
	TOTAL:	$P_{\text{total}} = 100$ puncte

Evaluarea ofertelor se va face astfel:

Factorul de evaluare nr. 1: Propunerea financiară

Nr. crt.	Factor de evaluare	Modul de evaluare	Punctaj
1	Propunerea financiară	Criteriu: valoarea ofertei în lei fără TVA. Algoritmul de calcul este următorul: $P_{\text{financiar}} = (\text{Preț minim} \times 40 / \text{Preț ofertat})$ în care: Preț minim este prețul cel mai scăzut din ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic și i se va acorda maximul de puncte, respectiv 40 puncte. Preț ofertat este prețul ofertei evaluate Nota: Ofertele care depășesc valoarea estimată vor fi respinse. Orice erori matematice vor fi corectate conform legislației în vigoare.	$P_{\text{financiar}} = 40$ puncte

Factorul de evaluare nr. 2 - Componenta tehnică

2.1. Gradul de adecvare al graficului general de realizare a investiției publice (durata, succesiunea activităților și inter-relaționarea acestora, inclusiv drumul critic, identificarea punctelor cheie de control (jaloanelor), resursele alocate pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la metodologia de executare a lucrărilor

2.2. Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru obținerea asigurării că lucrările sunt realizate la parametrii calitativi solicitați (Planul de management al calității lucrărilor executate)

Denumire subfactor de evaluare	Pondere
2.1. Gradul de adecvare al graficului general de realizare a investiției publice (durata, succesiunea activităților și inter-relaționarea acestora, inclusiv drumul critic, identificarea punctelor cheie de control (jaloanelor)), resursele alocate pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la metodologia	15 puncte

de executare a lucrărilor		
Calificativ	Raționament utilizat în evaluarea conținutului ofertelor	Punctaj
Acceptabil/Satisfăcător /Parțial relevant	<p>i. toate activitățile principale sunt incluse în graficul general de realizare a investiției publice, însă acestea nu sunt detaliate în subactivități, graficul general de realizare a investiției publice neputând fi utilizat așa cum este prezentat ca dată de intrare în cadrul ședințelor de monitorizare a progresului activităților</p> <p>ii. succesiunea activităților în graficul general de realizare a investiției publice este stabilită într-un mod foarte puțin adecvat prin raportare la metodologia de execuție a lucrărilor</p> <p>iii. durata activităților și perioadele de derulare a acestora sunt în mică măsură corespunzătoare complexității activităților (modalitate de realizare, date de intrare, date de ieșire)</p> <p>iv. punctele de reper (jaloanele) sunt identificate, dar nu sunt relevante prin de raportare la lucrările ce trebuie executate și metodologia de execuție a acestora;</p> <p>v. există neconcordanțe minore între graficul general de realizare a investiției publice, resursele utilizate, fluxul de numerar (propunerea financiară) și metodologia de execuție;</p> <p>vi. drumul critic nu corespunde metodologiei de execuție a lucrărilor prezentate</p>	5 puncte
Bine/ Adecvat	<p>i. toate activitățile principale sunt incluse în graficul general de realizare a investiției publice, sunt detaliate în subactivități, graficul general de realizare a investiției publice poate fi utilizat așa cum este prezentat ca dată de intrare în cadrul ședințelor de monitorizare a progresului în cadrul Contractului;</p> <p>ii. succesiunea activităților în graficul general de realizare a investiției publice este stabilită cu deviații minore prin raportare la metodologia de execuție a lucrărilor;</p> <p>iii. durata activităților și perioadele de derulare a acestora sunt corespunzătoare complexității activităților (modalitate de realizare, date de intrare, date de ieșire);</p> <p>iv. punctele de reper (jaloanele) sunt identificate corespunzător prin raportare la lucrările ce trebuie executate și metodologia de execuție a acestora;</p> <p>v. graficul general de realizare a investiției publice, resursele utilizate și fluxul de numerar (propunerea financiară) sunt corelate cu metodologia de execuție;</p> <p>vi. drumul critic este aliniat în mare parte metodologiei de execuție a lucrărilor prezentate</p>	10 puncte
Foarte bine/ Excepțional	<p>i. toate activitățile principale sunt incluse în graficul general de realizare a investiției publice, sunt detaliate în subactivități, graficul general de realizare a investiției publice poate fi utilizat așa cum este prezentat ca dată de intrare în cadrul ședințelor de monitorizare a progresului în cadrul Contractului;</p> <p>ii. succesiunea activităților în graficul general de realizare a investiției publice este foarte bine stabilită prin raportare la metodologia de execuție a lucrărilor,</p>	15 puncte

	<p>iii. durata activităților și perioadele de derulare a acestora sunt în totalitate corespunzătoare complexității activităților (modalitate de realizare, date de intrare, date de ieșire);</p> <p>iv. punctele de reper (jaloanele) sunt identificate corespunzător prin raportare la lucrările ce trebuie executate și metodologia de execuție a acestora</p> <p>v. graficul general de realizare a investiției publice demonstrează optimizarea utilizării resurselor. Sunt prezentate explicații detaliate iar graficul general de realizare a investiției publice, resursele utilizate și fluxul de numerar (propunerea financiară) sunt corelate cu metodologia de execuție. Planificarea activităților permite flexibilitate pentru situații neprevăzute.</p> <p>vi. drumul critic corespunde în totalitate metodologiei de execuție a lucrărilor prezentate</p>	
Denumire subfactor de evaluare		Pondere
2.2. Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru obținerea asigurării că lucrările sunt realizate la parametrii calitativi solicitați (Planul de management al calității lucrărilor executate)		15 puncte
Calificativ	Raționament utilizat în evaluarea conținutului ofertelor	Punctaj
Acceptabil/Satisfăcător /Parțial relevant	<p>Planul de management al calității lucrărilor executate:</p> <p>i. este prezentat la modul general și nu reflectă caracteristicile specifice ale Contractului de lucrări, nefiind în totalitate corelat cu metodologia de executare a lucrărilor</p> <p>ii. este identificat nivelul de implicare al responsabililor din structura organizațională a Ofertantului cu controlul calității lucrărilor însă nu este detaliat</p> <p>iii. indică faptul că se realizează controlul calității la toate stadiile de punere în operă a documentației există neconcordanțe minore între graficul general de realizare a investiției publice, activitățile/etapele realizate, responsabilitățile pentru execuția/gestionarea/controlul calității și resursele.</p>	5 puncte
Bine/ Adecvat	<p>Planul de management al calității lucrărilor executate: puncte</p> <p>i. este adaptat la caracteristicile specifice ale contractului de lucrări și corelat cu metodologia de executare a lucrărilor</p> <p>ii. evidențiază adecvat nivelul de implicare al responsabililor din structura organizațională a Ofertantului și contribuția individuală pentru realizarea controlului calității;</p> <p>iii. relația dintre graficul general de realizare a investiției publice/etapele realizate, responsabilitățile pentru execuția/gestionarea/controlul calității și resursele utilizate este realistă și în conformitate cu metodologia propusă. are un nivel de detaliere adecvat: facilitează înțelegerea propusă pentru managementul calității în contract la toate stadiile de punere în operă a documentației</p>	10 puncte
Foarte bine/ Excepțional	<p>Planul de management al calității lucrărilor executate:</p> <p>i. În plus față de informațiile enumerate mai sus, în cadrul calificativului "Bine"/"adecvat", activitățile/etapele realizate, responsabilitățile pentru execuția/gestionarea/controlul calității și resursele utilizate sunt foarte bine definite, Ofertantul demonstrând</p>	15 puncte

	optimizarea resurselor. nivelul și modalitatea de implicare a responsabililor în realizarea controlului calității sunt realiste și foarte clar definite	
--	--	--

Factorul de evaluare nr. 3 - Durata de execuție a lucrărilor

Nr. crt.	Factor de evaluare	Modul de evaluare	Punctaj
3.	Durata de execuție a lucrărilor	<p>Criteriu: durata de execuție a lucrărilor exprimată în luni. Algoritmul de calcul este următorul:</p> <p>Punctajul pentru factorul de evaluare “Durata de execuție a lucrărilor”, cu o valoare de 30 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 30% din totalul criteriului de atribuire, se vor acorda după cum urmează:</p> <p>a) Pentru oferta admisibilă cu cea mai redusă durată de execuție a lucrărilor – 30 puncte b) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formula: $P_{\text{puncte}}(n) = \frac{\text{Durata de execuție a lucrărilor (min)} \times 30}{\text{Durata de execuție a lucrărilor (n)}}$ unde: - $P_{\text{puncte}}(n)$: punctajul obținut de către oferta admisibilă aflată sub evaluare; - Durata de execuție a lucrărilor (min): cea mai redusă durată de execuție dintre ofertele admisibile; - Durata de execuție a lucrărilor (n): durată de execuție a ofertei admisibile aflată în evaluare;</p> <p>Notă: Ofertele care au o durată de execuție a lucrărilor mai mare de 6 luni, vor fi respinse iar ofertele care au o durată de execuție mai mică de 4 luni nu se punctează.</p>	$P_{\text{durata execuție}} = 30$ puncte

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a utiliza prevederile art.221 din Legea nr. 98/2016, prin act adițional la contract, în cazul în care apar lucrări suplimentare.

8. MONITORIZARE, RECEPTIE SI MODALITĂȚI DE PLATĂ:

Lucrările de execuție vor fi monitorizate permanent de către coordonatorul de lucrare (Responsabilul tehnic)/șeful de șantier.

Toate documentele necesare decontării (situații de lucrări, atașamente (măsurătorile pe baza cărora au fost întocmite situațiile de lucrări), certificate de calitate, Procesele verbale de lucrări ascunse) vor fi verificate de către dirigintele de șantier, care în termen de 3 zile de la primire le va semna, sau le va înapoia spre modificare/completare

Decontarea lucrărilor de execuție se va realiza pe articole de deviz aferente listelor de cantități, cu articole detaliate pentru toate operațiunile, în corelare cu progresul fizic al acestora.

Decontarea lucrărilor de execuție se va realiza pe bază de factură emisă de executant, după semnarea situațiilor de lucrări și a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă de dirigintele de șantier, din partea beneficiarului.

Executantul va prezenta spre decontare situații de lucrări însoțite de atașamente, certificate de calitate, procese verbale de lucrări ascunse, etc. către dirigintele de șantier. Dirigintele de șantier va întocmi procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă și le va înapoia executantului care le va depune beneficiarului. Factura se va transmite prin serviciul e-factura.

Decontarea se va face prin virament în contul de Trezorerie al executantului.

În termen de 5 de zile de la data de începere, executantul va transmite achizitorului, spre analiză și acceptare, un program de execuție detaliat, actualizat de la data ordinului de începere a lucrărilor alcătuit dintr-un grafic de eșalonare calendaristică Gantt, actualizat, (pe suport hârtie și în format electronic editabil) și un raport descriptiv.

În termen de 5 zile de la transmiterea sa de către executant, dirigintele de șantier va analiza programul de execuție și îl va accepta sau respinge.

În cazul în care programul de execuție este respins, achizitorul va prezenta motivele respingerii și va solicita executantului să retransmită în termen de 3 zile programul de execuție completat și/sau corectat, astfel încât acesta să fie conform și realist de pus în practică.

Acceptarea programului de execuție nu va exonera executantul de responsabilitățile ce îi revin în executarea lucrării.

Executantul va acționa în mod diligent pentru a preveni apariția oricăror întârzieri și pentru a limita efectele întârzierilor apărute pe șantier. Executantul va fi îndreptățit la o prelungire a duratei de execuție dacă și în măsura în care terminarea lucrărilor este sau va fi întârziată datorită uneia din următoarele cauze:

- condiții meteorologice adverse excepționale.
- autoritățile publice întârzie activitatea executantului din motive care nu se datorează culpei acestuia și într-un mod pe care un executant diligent nu îl putea prevedea la data depunerii Ofertei sau preveni în mod rezonabil;
- ordine administrative care afectează data de terminare a lucrărilor și care nu se datorează culpei executantului;
- neîndeplinirea de către achizitor a obligațiilor care îi revin;
- orice suspendare a lucrărilor care nu se datorează culpei executantului sau vreunui risc în responsabilitatea executantului;
- forță majoră;
- orice eveniment sau situație care îndreptățește executantul la o prelungire a duratei de execuție și care nu se datorează culpei executantului.

În scopul asigurării condițiilor de execuție a lucrărilor vor fi organizate întâlniri periodice de management, lunar sau ori de câte ori este necesar. Întâlnirile vor avea loc în șantier sau într-un loc stabilit de comun acord și vor fi convocate de către dirigintele de șantier. La întâlniri vor participa reprezentanți ai achizitorului, reprezentantul executantului, dirigintele de șantier, precum și ai altor entități invitate de către achizitor. Dirigintele de șantier va stabili ordinea de zi, va conduce ședința și va transmite minuta întâlnirilor tuturor participanților.

Dacă, din culpa executantului, se constată un ritm nesatisfăcător al execuției lucrărilor, dirigintele va notifica achizitorul în această privință.

Executantul va actualiza programul de execuție, în termen de 3 zile de la primirea notificării. Programul de execuție actualizat va include un plan de măsuri pe care achizitorul le va lua în vedere recuperării întârzierilor apărute. Executantul va respecta acest plan de măsuri, inclusiv orice mobilizare suplimentară de resurse.

În cazul în care executantul nu finalizează lucrările în durata de execuție, achizitorul va fi îndreptățit să perceapă de la executant, cu titlu de daune-interese, penalități de întârziere pentru fiecare zi care se scurge între finalul duratei de execuție și data efectivă de finalizare a lucrărilor, menționată în procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor aprobat de achizitor sau (în absența unei asemenea mențiuni) certificată de către dirigintele de șantier.

9. ALTE OBLIGAȚII:

Constructorul va respecta toată legislația în sănătatea și securitatea muncii, în vigoare pe parcursul desfășurării lucrărilor.

Ofertantul are obligația de a face dovada că dispune de personal specializat și suficienți angajați pentru execuția lucrărilor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini. Pentru lucrările de instalații electrice ofertantul clasat pe primul loc va face dovada că deține atestat ANRE minim tip B, personal autorizat ANRE pentru execuție (potrivit prevederilor Legii 123/2012 Legea energiei electrice și a gazelor naturale, cu modificările și completările ulterioare) și Responsabil tehnic cu execuția pentru specialitatea instalațiilor electrice.

- respectarea prevederilor Legii 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare, HG nr.766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.50/1991 republicată privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare cât și a altor normative tehnice în domeniul construcțiilor civile, industriale, instalații tehnico –edilitare în vigoare, etc.

Constructorul va respecta toată legislația în vigoare privind sănătatea și securitatea muncii, pe parcursul executării lucrărilor. În termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, ofertantul câștigător va prezenta „Programul de securitate și sănătate” întocmit conform HG 300/2006, actualizată.

Constructorul va răspunde civil sau penal, după caz, pentru producerea eventualelor accidente rutiere sau pietonale datorate nesemnalezării corespunzătoare pe timpul lucrărilor de execuție a obiectivului de investiții ce face obiectul prezentului caiet de sarcini.

10. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Pe perioada derulării Contractului, Contractantul este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu documentația tehnică și implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu regulile și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.

În realizarea activităților sale în cadrul Contractului Contractantul trebuie să aibă în vedere:

- informațiile aplicabile realizării lucrărilor în general (astfel cum sunt descrise în acest Caiet de sarcini, precum și în legislația aplicabilă;
- regulile aplicabile în mod specific realizării de lucrări a căror execuție face obiectul Contractului ce va rezulta din prezenta procedură de atribuire.

Prin depunerea unei Oferte ca răspuns la cerințele din prezentul Caiet de sarcini, se prezumă că Contractantul, are cunoștințe și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii Ofertei sale pentru atribuirea Contractului.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea Contractantului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul Caiet de sarcini,

Contractantul are obligația de a informa Autoritatea contractanta și Dirigintele de șantier cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul Contractului și de a adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile.

În cazul în care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii Ofertei, se consideră că regula respectivă este automat înlocuită de noile prevederi în vigoare conform legii și că Ofertantul/Contractantul are cunoștință de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea Ofertei sale în baza acestui Caiet de sarcini.

Contractantul va fi deplin responsabil pentru realizarea tuturor lucrărilor în condiții de maximă securitate și în deplină conformitate cu legislația aplicabilă, precum și cu respectarea prevederile referitoare la securitate și sănătate în muncă și controlul calității cuprinse în standarde/instrucțiuni/proceduri/ghiduri, aplicabile în speță.

Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții acestuia, chiar și în situația în care au fost în prealabil agreeți cu Autoritatea Contractantă, urmând să răspundă față de Autoritatea Contractantă pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile.

Autoritatea Contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau normative aplicabile.

Aprobarea folosirii unui Subcontractant nu exonerează Contractantul de răspunderea sa față de Autoritatea Contractantă pentru realizarea lucrărilor de execuție.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în execuția lucrărilor, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii.

11.RECOMANDĂRI PENTRU OFERTANȚI

Potentialii ofertanți pot vizita amplasamentul pentru a evalua pe propria răspundere, cheltuiala și risc, datele necesare pregătirii și elaborării ofertei. Ofertanții interesați să participe la vizitarea amplasamentului sunt rugați să informeze, în scris, UAT Brașov asupra intenției de a vizita amplasamentul. Orice solicitare de clarificări care decurge din vizitarea amplasamentului va fi adresată Autorității Contractante în scris, prin intermediul platformei SEAP.

Autoritatea Contractantă precizează că orice solicitare suplimentară de valori pentru necesitatea executării unor lucrări ca urmare a necunoașterii amplasamentului nu va fi luată în considerare.

Orice neconcordanță între: documentatiile tehnice publicate în SEAP, estimări, memorii și părți desenate se vor sesiza prin solicitări de clarificare depuse în cadrul proceduri de atribuire până în termenele specificate în conținutul fișei de date și al invitației/anunțului de participare. Sesizarea lor în afara termenului precizat se va considera tardivă și nu va putea fi invocată de ofertantul câștigător în nerespectarea condițiilor contractuale.

În cazul în care proiectantul a specificat în documentația tehnică anumite origini, mărci de fabrică sau de comerț pentru descrierea anumitor materiale sau echipamente, acestea se vor cita împreună cu mențiunea "sau echivalent".

Nota: În termen de 48 de ore de la semnarea contractului se vor preda decizii de numire responsabili tehnici cu execuție (RTE), șef de șantier și șef de punct de lucru emise de Executant și copii după diplomele/autorizațiile aferente;

Autoritatea Contractantă va pune la dispoziția Contractantului toate documentațiile în format electronic.

Anexam prezentului caiet de sarcini, următoarele documente:

1. Proiect tehnic întocmit de PROIECTANT GENERAL: SC HENTZA BUSINESS SRL,
2. ANEXA 1- Formular-cadru Propunere Tehnică

Nr crt	Atribuții	Funcția	Numele și prenumele	Data	Semnătura	
1.	Aprobat:	PRIMAR	ALLEN COLIBAN			
2.	Vizat:	Administrator Public	Adriana Miron			
3.	Vizat:	Manager proiect	Marilena Manolache			
4.	Vizat:	Director Executiv DT	Ing. Doru Telembeci			
5.	Verificat	Șef Serviciu Investiții	Ing. Lidia Bulgarea	29.IUN. 2023		
6.	Elaborat:	Inspector	Ing. Daria Savin	29.IUN. 2023		
			Nr.pag.	1	Nr.ex	2