



PIAȚA SFATULUI – BRAȘOV CENTRAL SQUARE CONCURS DE SOLUȚII

Anexa 2.3.2 – Propunere financiară – Descrierea serviciilor și termenelor contractate

Nr. crt.	Denumire servicii	Durata declarată de ofertant (zile calendaristice)	Valoarea oferată (în LEI, fără TVA)
	Amenajare Piața Sfatului Brașov		
1.A.	Anteproiect – documentație definitivare concept (ANTP), în acord cu soluția câștigătoare concurs de soluții		<i>minim 10% din valoarea totală a contractului.</i>
1.B.	Studiu de Fezabilitate și/sau Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (SF / DALI)		
1.C.	Documentație pentru autorizarea executării lucrărilor (DTAC / DTAD + DTOE)		
1.D.	Documentație tehnică de execuție (DT + DDE)		
1.E.	Documentație mentenanță piață		
1.F.	Asistență tehnică pentru execuție		<i>minim 10 % din valoarea totală a contractului.</i>
	Total		
	Precizări:		
1	<i>Documentațiile contractate în urma concursului vor fi elaborate în conformitate cu prevederile HG nr. 907 / 29.11.2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.</i>		
2	<i>Documentațiile se vor preda verificate la toate exigențele necesare. Proiectantul se obligă să predea documentațiile de proiectare cu viza / ștampila vericatorului de proiect la toate cerințele, conform exigențelor proiectului (se va include valoarea în propunerea financiară care se ofertează).</i>		
3	<i>Proiectantul se obligă să asigure asistența tehnică pe toată durata de implementare a proiectului până la recepția finală a lucrării.</i>		
4	<i>Se recomandă ca, pentru buna derulare a contractului, arhitectul să formeze o echipă complexă care să poată proiecta sau elabora studii istorice, studii geologice, studii topografice, proiectare sisteme rutiere, proiecte de peisagistică, proiecte de rezistență și stabilitate, instalații sanitare, ventilații și electrice, calcule lumino tehnice, proiectare instalații hidraulice și preluare ape meteorice, design vizual.</i>		
5	<i>Valoarea taxelor pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor va fi achitată de către Autoritatea Contractantă.</i>		
6	<i>Nu intră în calcul timpii de așteptare a extraselor CF, avizelor, acordurilor, aprobărilor, autorizației de construire sau alte decizii ce țin de Autoritatea Contractantă și care împiedică continuarea realizării serviciilor de proiectare. Dar intră în calcul termenul de aducere a eventualelor completări solicitate de emitentul autorizației de construire.</i>		



Faza 1.A. - Anteproiect – documentație definitivare concept (ANTP):

În urma concursului de soluții și a aprofundării soluției câștigătoare cu toate implicațiile ei tehnice sau bugetare, arhitectul va propune autorității contractante, pe baza temei de proiectate agreeate prin concurs, o soluție estetică definitivă. Cu toate că etapa este incipientă tehnic, este obligația arhitectului și a echipei sale să se asigure că propunerile lor sunt fezabile din punct de vedere tehnic și economic și că dezvoltarea proiectului nu va atrage după sine modificări importante datorate imposibilității aplicării soluțiilor propuse.

Cu toate că, în această etapă, nu este necesară detalierea din punct de vedere al structurii de rezistență, al instalațiilor sau a sistemelor rutiere preconizate este responsabilitatea arhitectului ca aceste elemente ale construcției să nu contravină soluțiilor arhitecturale prezentate.

Autoritatea contractantă

Respectarea principiilor de proiectare pentru un impact redus asupra mediului și pentru dezvoltare sustenabilă sunt recomandabile.

Conceptul general și de arhitectură se poate considera finalizat doar în cazul îndeplinirii condițiilor de mai sus. Arhitectul își va asuma decizia de a propune avansarea la etapa următoare. Pentru trecerea la etapa următoare, este necesară aprobarea autorității contractante. Această misiune presupune și încorporarea comentariilor autorității contractante, altele decât cele care modifică tema de proiectare.

Faza 1.B. - Studiul de Fezabilitate și/sau Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (SF / DALI):

Pentru această fază de proiectare se vor respecta livrabilele enumerate în HG nr. 907 / 29.11.2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice. Aceasta etapa include istorice sau studiile de teren și expertizele tehnice cuprinse în conținutul cadru al SF/DALI.

În etapa de arhitectul are misiunea realizării unui Proiect Definitiv, prin care se dă o formă finală soluțiilor pentru toate componentele obiectivului. Vor fi calculate și prezentate soluțiile pentru structura de rezistență, instalațiile de toate tipurile, asigurarea siguranței în exploatare, asigurarea siguranței în caz de incendiu etc.

Scopul etapei SF/DALI este de a stabili toate componentele construcției și de a le valida cu toți cei implicați în procesul de proiectare (autoritatea contractantă, echipa de proiectare, autorități, după caz, verificatori etc).



Parte din Studiul de Fezabilitate și/sau Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, sunt estimate drept necesare:

Studiu istoric – se va actualiza și detalia Studiul Istoric pus la dispoziția concurenților, în acord cu soluția câștigătoare.

Documentație topografică – necesară întocmirii documentației de autorizare a lucrărilor de construire scară minimă 1:500 - conform Ordinului Directorului General al ANCPI nr. 700/09.07.2014, cu modificările și completările ulterioare și altor prevederi legale incidente.

Studiu Geotehnic – conform „Normativ privind documentațiile geotehnice pentru construcții”, indicativ NP 074-2014 aprobat prin Ordinului Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 1.330 din 17 iulie 2014 pentru aprobarea reglementării tehnice „Normativ privind documentațiile geotehnice pentru construcții”, indicativ NP 074-2014.

Expertiza Tehnică Sistem Rutier – obligatoriu.

Expertiză tehnică rezistență și stabilitate – construcție subterană, grupuri sanitare.

Expertiză tehnică instalații – construcție subterană, grupuri sanitare.

Documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor - Proiectantul are obligația de a întocmi documentațiile specifice, de a le depune și de a obține în numele Primăriei Municipiului Brașov toate avizele și acordurile necesare la faza SF/DALI. Contravaloarea taxelor va fi suportată de către Autoritatea contractantă. De asemenea, prestatorul va verifica și implementa condițiile impuse prin certificatul de urbanism obținut de către acesta.

Faza 1.C. – Documentație pentru autorizarea executării lucrărilor de construcție/demolare (DTAC / DTAD), inclusiv Documentația tehnică de organizare a execuției (DTE):

Pentru această fază de proiectare se vor respecta livrabilele enumerate în HG nr. 907 / 29.11.2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice. Această etapă va include Documentația tehnică de organizare a execuției (DTE).

Arhitectul va realiza, pe baza proiectului definitiv (faza SF/DAL) și în conformitate cu legea, în format tehnic adecvat, piesele scrise și desenate ce vor constitui documentația pentru autorizarea de construire. Este acceptat (și în conformitate cu prevederile legale) ca documentația tehnică pentru autorizarea de construire să reprezinte un extras din documentația tehnică pentru licitație și construcție. În acest scop vor fi necesare:

Documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor - Proiectantul are obligația de a întocmi documentațiile specifice, de a le depune și de a obține în numele Primăriei Municipiului Brașov toate avizele și acordurile necesare la faza DTAC. Contravaloarea taxelor va fi suportată de către autoritatea contractantă. De asemenea proiectantul va verifica și implementa condițiile impuse prin certificatul de urbanism obținut de către acesta.



Faza 1.D. - Documentație tehnică și Detalii de execuție (DT + DDE):

Arhitectul, împreună cu echipa sa, va elabora completarea documentației tehnice pentru autorizarea construirii cu toate părțile scrise și desenate necesare, în format tehnic specific comunității pe șantier, cu unul dintre scopuri de a obține, din partea potențialilor constructori, oferte conținând prețul de construire a proiectului. Proiectul va include memoriile tehnice, caiete de sarcini, fișe tehnice, liste de cantități.

Proiectul tehnic va fi detaliat suficient de către arhitect, astfel încât prețul dat de constructor să rămână ferm pe toată durata șantierului (cu excepția eventualelor lucrări neprevăzute cauzate de terțe părți sau de motive imprevizibile – ex. cercetări arheologice).

Arhitectul va elabora, în completarea documentației tehnice, toate detaliile necesare comunicării proiectului pe șantier. Este acceptat că, suplimentar față de proiectul de execuție, pe parcursul șantierului, se vor lua decizii cu privire la: mostre de material, fișe tehnice, proiecte de fabricație (uzinare) etc. Detaliile cuprinse în proiectul pentru execuție nu pot schimba prețul convenit cu antreprenorul general.

Suplimentar, sunt considerate drept necesare următoarele documentații conexe:

Proiect peisagistică – care să includă și un plan de întreținere în timp a plantațiilor proiectate;

Proiect instalații hidraulice – dacă e cazul, corelat cu instalațiile electrice aferente;

Proiect luminotehnic – se va ține cont de normele privitoare la persoanele cu dizabilități locomotorii, respectiv normative precum NP 062-2002, NP 068-2002, NP 051-2012;

Proiect captare ape meteorice – care să țină cont de debitele posibil de primit de către rețeaua municipală;

Proiect design mobilier temporar – în funcție de soluție;

Faza 1.E. - Documentație mentenanță piață

Se consideră necesară previzionarea unui plan de întreținere a pieței, ulterior construirii conform proiect, astfel încât eventuala deteriorare a unor finisaje sau detalii proiectate să nu afecteze integritatea morală și folosirea acestei amenajări pe o durată mare de timp. Parte din principiile unei amenajări sustenabile ar trebui să fie previzionarea durabilității în timp a soluțiilor proiectate.

În această fază ar trebui predate următoarele prescripții de utilizare și mentenanță a pieței:

Proiect design afisaj informații (istorice/culturale/turistice) – în funcție de soluție (opțional);

Regulament modalități afisaj publicitar în piață – obligatoriu, în acord cu necesitățile autorității contractante, dar mai ales cu imaginea unitară propusă prin proiect;

Plan aprovizionare – care să indice felul și momentele în care piața ar putea fi utilizată altfel decât pietonal;



Plan mentenanță utilități urbane – care sa indice modalitatea prin care utilitățile urbane și branșamentele la acestea vor putea fi vizitate, întreținute sau modificate, cu afectarea minimă a configurației și finisajelor propuse prin proiect;

Plan gestiune gunoi – care sa indice modalitatea optimă de preluare a deșeurilor, precum și eventuale măsuri pentru sortarea acestora ;

Plan securitate la incendiu – care sa indice modalitățile de folosire ale viitoarei amenajări în condiții speciale (incendiu, acces ambulanță, aprovizionare etc.);

Plan de sănătate și securitate în muncă – conform Hotărârii de Guvern nr. 300 din 2 martie 2006;

Programul de control al calității – ca și componentă a proiectului prin care sunt stabilite etapele de verificare pe domenii și categorii de lucrări în acord cu reglementările tehnice specifice, inclusiv fazele determinante, necesare asigurării realizării cerințelor specificate.

Faza 1.F. – Asistență tehnică pentru execuție

Etapă de asistență tehnică a execuției se referă la tot ceea ce este necesar, din punct de vedere al proiectării și al consultanței, în vederea edificării construcției în timpul, la preț și parametri de calitate stabiliți prin proiect. Proiectantul, în cadrul asistenței tehnice, trebuie să supravezeze întocmirea și adaptarea funcțională a tuturor detaliilor de execuție, doar dacă acestea sunt în acord cu proiectul imaginat de către acesta.

Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor conform prevederilor Legii nr. 10 din 18 ianuarie 1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare constând, în principal, în:

- Urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate prin proiect, conform reglementărilor tehnice în vigoare și a celor mai bune tehnologii de execuție existente;
- Stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate după însușirea acestora de către verificatorii atestați de proiecte;
- Soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate de către verificatorii atestați, executanți, autoritatea contractantă, etc. la soluțiile tehnice proiectate;
- Participarea la toate fazele stabilite prin programul de control al calității lucrărilor de execuție;
- Participarea la recepții parțiale, recepții la terminarea lucrărilor, recepții finale, la punerea în funcțiune a fiecărei lucrări cuprinse în proiect și elaborarea punctului de vedere asupra modului de realizare a lucrărilor;
- Elaborarea de soluții tehnice prin dispoziții de șantier, pe parcursul derulării execuției lucrărilor, în cazul modificării soluțiilor stabilite inițial în proiect și urmărirea aplicării acestora, inclusiv depunerea acestora la emitentul autorizației de construire conform prevederilor art. 67 alin. (4) din Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței nr. 839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare și elaborarea documentației tehnice - D.T. (D.T.A.C.+D.T.O.E.) pentru autorizarea executării lucrărilor de construire, în cazul în care modificările impun reautorizarea lucrărilor;



- Avizarea/verificarea/justificarea lucrărilor suplimentare care pot interveni pe parcursul execuției lucrărilor;
- Participarea la elaborarea cărții tehnice a construcției, conform prevederilor legale.

Asistență tehnică pe parcursul derulării procedurilor de achiziție publică prin răspunsuri la solicitările de clarificări din partea operatorilor economici interesați.

Instrucțiuni de urmărire curentă a construcțiilor – conform Ordinul Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 847 din 2 iunie 2014 pentru aprobarea Procedurii privind activitățile de control efectuate pentru aplicarea prevederilor legale privind urmărirea curentă și specială a comportării în exploatare a construcțiilor - indicativ PCU 004.

Documentație „AS-Build” compusă din minim următoarele piese - memoriul descriptiv privind eventualele modificări survenite pe parcurs cu descrierea situației inițiale, a modificărilor realizate și a justificării acestora, piese desenate cu includerea modificărilor realizate (prin dispoziții de șantier, ș.a.).

Asistență tehnică din partea proiectantului începe cu încheierea contractului de achiziție publică și se încheie la 60 de zile de la semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor de construcții, timp în care poate fi întocmită documentația As Built.

NU VOR FACE OBIECTUL OFERTEI FINANCIARE:

Studiu de Trafic – se va considera studiul pus la dispoziție drept relevant pentru amenajarea pieței; în funcție de soluție, proiectantul poate actualiza părți din studiul de trafic, doar pe proprie cheltuială;

Proiectare Rețele de Utilități Urbane – chiar dacă este recomandat și absolut necesar dialogul și coordonarea cu administratorii rețelelor de utilități urbane care traversează Piata Sfatului, oferta nu va cuprinde proiectele unor eventuale devieri sau optimizări ale acestor rețele;

Consolidări imobile – prin acest proiect nu se intenționează realizarea unor eventuale subfundări necesare unora dintre imobilele din piață; dacă soluția tehnică necesită proiectarea unor sisteme de sprijinire ale acestor imobile, aceste proiecte vor fi realizate pe cheltuiala proiectantului general, în acord cu soluția aleasă prin concurs;

Studii arheologice – dacă acest fel de studii vor fi necesare, în conformitate cu studiile istorice și avizele de specialitate, acestea vor fi suportate de către Primaria Municipiului Brașov, cu sprijinul logistic al proiectantului pentru eventuale coordonări sau schimburi necesare de informații.



Documentația tehnico-economică va fi întocmită cu respectarea prevederilor legislației române în vigoare privind obiectivele de investiții din fonduri publice. Prin soluțiile tehnice propuse se vor asigura cerințe maxime de calitate a lucrărilor, potrivit legislației în vigoare, cu modificările și completările ulterioare:

- Legea nr. 50 din 29 iulie 1991, republicata, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Legea nr. 10 din 18 ianuarie 1995, republicata, privind calitatea în construcții;
- Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016, privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Hotărârea nr. 300 din 2 martie 2006, privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile;
- Lege nr. 448(A) din 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.
- Hotărârea nr. 268 / 2007 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap.
- Legislația specifică în vigoare la data executării proiectului.

Alte acte normative, norme și normative tehnice specifice obiectivului de investiții.