

Direcția : ARHITECT ȘEF
Compartimentul Protecția Mediului
Ind. VI D

17.06.2021

APROBAT PRIMAR

ALLEN COLIBAN



TEMA DE PROIECTARE

Privind

Achiziție de servicii de realizare a studiului de vegetație

***STUDIU DE VEGETAȚIE A ZONEI INDUSTRIALE RULMENTUL CA
POTENȚIAL DE RECONVERSIE A ZONELOR ABANDONATE ÎN ZONE
VERZI***

1. INFORMAȚII GENERALE

Obiectul achiziției este reprezentat de încheierea unui contract de servicii pentru realizarea unui studiu de vegetație în vederea elaborării PUZ - „Reconversie zone abandonate în zone verzi – Zona Industrială Rulmentul”.

1.1. Denumirea obiectivului de investiții

”STUDIU DE VEGETAȚIE A ZONEI INDUSTRIALE RULMENTUL CA POTENȚIAL DE RECONVERSIE A ZONELOR ABANDONATE ÎN ZONE VERZI ”

1.2. Beneficiar

Primăria Municipiului Brașov

Adresa: B-dul Eroilor, nr.8, Brașov , Cod postal: 500007 , C.I.F.: 4384206 , Tara: Romania.

Telefon: Telefon: 0268-416.550/fax:0268-472.627

E-mail: contact@brasovcity.ro

Tipul autoritatii contractante: Unitate Administrativ Teritorială

Activitatea principala: Servicii publice locale

2. DATE DE IDENTIFICARE A OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

2.1. Informații privind regimul juridic, economic și tehnic al terenului și/sau al construcției existente, documentație cadastrală

Regimul juridic al terenului: parțial în domeniul public al Municipiului Brașov și parțial în proprietatea Statului Român;

Regimul economic: Conform zonării Municipiului Brașov – anexă la Hotărârea Consiliului Local Brașov nr. 221/ 26 mai 2016.

Regimul tehnic: Conform documentației de urbanism “Actualizare PUG Brașov” – aprobată cu HCL 144/2011, zona este constituită:

Etapa I - aproximativ 32 ha,

- subzona A1 - subzona activităților productive și de servicii, cuprinzând subzona unităților predominant industriale și de servicii,

Pentru toate platformele industriale este necesară elaborarea unor documentații de urbanism necesare pentru identificarea infrastructurii tehnice, stabilirea circulațiilor publice rutiere și feroviare (linii de garaj) și pentru reparcelarea terenului.

Pentru toate aceste zone sunt admise utilizări compatibile cu caracteristicile de funcționare pentru diferitele tipuri de unități. În cazul în care aceste caracteristici nu permit dezvoltarea activităților și/ sau este necesară schimbarea destinației, este obligatorie elaborarea unui Plan Urbanistic Zonal.

În cazul reconversiei funcționale avute în vedere:

- se recomandă reabilitarea și adaptarea clădirilor industriale abandonate.
- se vor crea spații verzi cu caracter public, spații pietonale, circulații etc.
- **se vor identifica și elimina sursele remanente de poluare sau contaminare a solului.**

Etapa II - aproximativ 20 ha întregirea zonei A1 din PUG

- subzona V4 - subzona spațiilor verzi pentru protecția cursurilor de apă;

Utilizări admise - pe fâșia de protecție de 30,0 metri din lungul oglinzilor de apă ale lacurilor, cu funcțiune publică, ecologică și peisagistică, se admit următoarele: drum de halaj, alei, amenajări de mici dimensiuni pentru odihnă, agrement, joc și sport, debarcadere, anexe sanitare, mici puncte de alimentație publică (S max. 6 mp specifice programului de parc).

- subzona V8- subzona pădurilor și fișiiilor plantate de protecție sanitară (în jurul gropilor de gunoi în conservare).

Utilizări admise - conform normelor specifice în vigoare.

- Subzona M3 - subzona mixtă situată în afara limitelor zonei protejate, având regim de construire continuu sau discontinuu și înălțimi maxime de P+2 niveluri + mansarda sau P+2- 3 niveluri.

sunt admise următoarele utilizări:

- institutii, servicii și echipamente publice de nivel supramunicipal, municipal, de sector și de cartier;
- locuințe cu partiu obisnuit; locuințe cu parter-ul dedicat activitatilor de comert/ servicii;
- locuințe cu partiu special care includ spații pentru profesii libere.
- lacasuri de cult;
- sedii ale unor companii și firme, servicii pentru întreprinderi, proiectare, cercetare, expertizare, consultanță în diferite domenii și alte servicii profesionale;
- servicii financiar -bancare;
- asistența juridică- cabinete avocatura, cabinete notariale etc;
- asistența medicală furnizată privat- cabinete medicale;
- servicii sociale, colective și personale;
- sedii ale unor organizații politice, profesionale, etc.;
- construcții pentru învățământ: gradinite, școli, licee, școli profesionale, școli postliceale;
- comert cu amănuntul: mini-market-uri (max.500mp Ac), supermarket-uri în construcții

independente (max. 1.000mp Ac) sau la parterul constructiilor; showroom-uri (max. 500 mp Ac)

- mica productie si depozitare mic-gros in limita a maximum 500 mp Ac;
- hoteluri, minihoteluri, pensiuni, agentii de turism;
- restaurante, baruri, cofetarii, cafenele, etc.;
- sport si recreere in spatii acoperite;
- parcaje la sol si multietajate;
- spatii libere pietonale, pasaje pietonale acoperite;
- spatii plantate: scuaruri, gradina de cartier;

2.2. Particularități ale amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse pentru realizarea studiului:

Terenul vizat este un teren de tip brownfield, situat în zona de nord-est a municipiului Brașov, rezultat din încetarea activității Uzinei Rulmentul Brașov în anul 2011. Pe platforma industrială ce face obiectul studiului contractat, Uzina Rulmentul Brașov a desfășurat activități de producție de lagăre, angrenaje și organe mecanice de transmisie din 1959, fiind amplasate pe teren construcții industriale. Zona este delimitată la vest de Str. 13 Decembrie, la sud și nord de foste construcții ale platformei, renovate, ce găzduiesc funcțiuni de servicii și producție, la est și nord de Str. Henri Coandă. Situl se află într-o zonă în plin proces de reconversie și dezvoltare, prin transformarea suprafețelor fostelor platforme industriale amplasate anterior în zonă, și a suprafețelor agricole integrate în intravilan în zone de locuire, servicii mică producție etc. Dezvoltarea rapidă a nordului municipiului a generat însa și o serie de probleme și provocări, ce țin în primul rând de dezvoltarea infrastructurii publice și de spații verzi. Zona industrială Rulmentul reprezintă astfel o oportunitate de integrare a unor astfel de spații publice, verzi și dotări publice pe o suprafață generoasă, de 325.444 mp.

Conform HCL nr. 367/31.07.2020 a fost aprobat proiectul *Reconversie zone abandonate în zone verzi - Zona industrială Rulmentul: Scenariul 3, întocmit de consultanții Jones Lang Lasalle, prin Strategia de Management al Activelor Brasov propusă de Banca Mondiala în cadrul Acordului de Servicii de Asistență Tehnică rambursabile privind Programul de Dezvoltare Urbana Brasov (P166263).*

2.3. Descrierea succintă a obiectivului de investiții propus din punct de vedere tehnic și funcțional:

Problemele legate de mediu în cazul zonelor industriale dezafectate necesită o serie de acțiuni și politici specifice cum ar fi:

- Recunoașterea vulnerabilității patrimoniului industrial valoros amenințat cu dispariția pe baza reglementărilor naționale și internaționale în domeniul patrimoniului industrial, respectiv Legea 6/2008 privind regimul juridic al patrimoniului tehnic și industrial și Carta Internațională a Patrimoniului Industrial (TICCIH - The Nizhny Charter for the Industrial Heritage - 2003) precum și conștientizarea necesității protecției, intervenției și regenerării acestuia în sensul unei dezvoltări durabile pe nivele teritoriale naționale, regionale și locale;
- Determinarea afectării factorilor de mediu de către zonele industriale în declin - apă, aer, sol, vegetație, floră, faună;
- Elaborarea de strategii, politici, programe specifice de intervenție și acțiune în sensul diminuării poluării asupra mediului a acestor zone;
- Elaborarea de strategii, politici, programe de ameliorare a peisajului acestor zone;

Reutilizarea zonelor industriale dezafectate de tip brownfield contribuie în mare măsură la principiile dezvoltării durabile, obiectivele proiectului *Reconversie zone abandonate în zone verzi - Zona Industrială Rulmentul*, la baza căruia se va afla Studiul de vegetație, vizând:

- Să îmbunătățească economia urbană, să amelioreze coeziunea socială și să reducă riscurile de mediu
- Să reconvertească terenurile subutilizate în mediul urban și să le redea o utilizare benefică (noi activități, investiții, inclusiv prin ocuparea forței de muncă și creșteri la veniturile locale)
- Să îmbunătățească condițiile de viață prin punerea la dispoziția locuitorilor și turiștilor o zonă recreativă de aproximativ 32 ha ce va duce la creșterea suprafeței de spațiu verde și spațiu public prin reabilitarea, modernizarea și extinderea infrastructurii culturale și recreative
- Să amelioreze condițiile de mediu datorită creșterii spațiilor verzi din zona urbană și a capacității de adsorbție a dioxidului de carbon, reducerea poluării aerului prin intermediul vegetației, eliminarea deșeurilor depozitate pe zonele industriale dezafectate
- Să reutilizeze, integreze și renoveze resursele sit-ului și capacitățile existente de infrastructură: clădiri, energie și rețele de canalizare, pentru punerea în valoare a patrimoniului cultural industrial

Rezultatul preconizat prin implementarea proiectului îl reprezintă reconversia unui teren de tip brownfield cu suprafața de 325.444 mp într-o zonă multifuncțională, prin creșterea suprafețelor de spații și dotări publice, cu rol cultural și de recreere, cu o componentă importantă a spațiilor verzi, contribuind astfel la atingerea țintelor municipalității privind creșterea calității spațiului public, restrângerea insulelor de căldură din municipiul Brașov și creșterea suprafeței de spațiu verde.

3. DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE

3.1. Elemente de conținut

”Studiu de vegetație”, ca parte a studiilor de fundamentare realizate în vederea realizării proiectului - „Reconversie zone abandonate în zone verzi – Zona Industrială Rulmentul” are rolul de a identifica elementele de mediu (flora și faună) atât valoroase, cu recomandare de menținere și integrare în amenajările viitoare, cât și cu potențial invaziv, ce necesită intervenții specifice de eliminare de pe sit.

Acesta va cuprinde următoarele informații, fără a se limita la ele:

- identificarea și inventarierea arborilor și a vegetației de talie mare, cu înregistrarea datelor biometrice și a stării fitosanitare a acestora;
- identificarea și cartarea (pe planul topografic, în sistem de proiecție stereo 70) elementelor vegetale valoroase, cu recomandare de menținere în amenajarea sitului, în special a arborilor (dispuși izolat sau în grupuri/ aliniamente) și a vegetației de talie mare;
- inventarierea suprafețelor plantate cu gard viu, cu marcarea acestora în plan și menționarea datelor (specie, înălțime, stare)
- identificarea speciilor vegetale cu apariție spontană care se dezvoltă bine sau chiar prosperă în soluri potențial contaminate și eventual contribuie la decontaminarea lor;
- identificarea și marcarea pe plan a suprafețelor acoperite cu plante invazive cu risc de răspândire necontrolată și recomandarea unui plan de intervenție pentru îndepărtarea/gestionarea

acestora, în funcție de caracteristicile speciei (ex: *Fallopia japonica*, *Ailanthus altissima*, *Ambrosia artemisiifolia* etc.);

- identificarea zonelor degradate ce pot fi recuperate ca spații verzi;
- identificarea și inventarierea eventualelor specii rare/ valoroase de animale (instalate din cauza liniștii relative a zonelor abandonate pe termen lung și a vecinătăților - pârâu, zone agricole);
- inventarierea dăunătorilor de pe amplasament;
- identificarea și marcarea în plan a eventualelor locuri de cuibărit ale speciilor animale identificate.

3.2. Forma de prezentare

Livrabilele se compun din:

- Partea scrisă - Memoriu general - Studiul de vegetație - **Etapa I, Etapa II**
 - Investigarea
 - descrierea investigației și a metodologiei utilizate
 - rezultatele investigației - inventarul speciilor animale și vegetale, fișe cuprinzând taxonomia, datele biometrice și starea.
 - Concluzii și recomandări
 - recomandări referitoare la acțiunile necesare:
 - în cazul speciilor vegetale și animale valoroase;
 - în cazul speciilor vegetale și animale invazive.
 - concluzii referitoare la evoluția și starea ecosistemului din perimetrul studiat.
- Partea desenată - **etapa I, etapa II**
 - Plan de situație cu amplasarea și clasificarea arborilor și a grupurilor de arbori și a suprafețelor de gard viu
 - Plan de situație cu marcarea zonele afectate de vegetație invazivă
 - Distribuția în plan a speciilor ce compun fauna specifică amplasamentului și marcarea eventualelor locuri de cuibărit identificate
 - Plan de situație cu sinteza concluziilor studiului

Nota: Se pot include și alte informații pe care prestatorul le considera relevante.

Documentația se va elabora în 4 exemplare originale și în format electronic, pe suport CD, ce va conține partea scrisă și desenată în format PDF, iar Planurile de situație în format dwg, suprapus pe suportul topografic realizat în sistem stereo 70 furnizat.

3.3 Prezentarea ofertei

Oferta va conține Propunerea tehnică și Propunerea financiară.

Propunerea tehnică va fi prezentată separat pentru Etapa I și Etapa II. Propunerea tehnică va include cel puțin:

- ✓ Abordarea propusă pentru implementarea proiectului printr-o descriere amănunțită a metodologiilor, metode, soluții tehnice și/sau instrumente testate, recunoscute care demonstrează modul de îndeplinire a serviciilor stabilite în tema de proiectare, o bună cunoaștere a legislației și

normativelor în vigoare, necesare pentru îndeplinirea contractului, în corelație cu aspectele-cheie, precum și riscurile și ipotezele identificate;

✓ Descrierea activităților propuse, incluzând elemente de particularitate care să releve respectarea cerințelor minime din Tema de Proiectare;

✓ Prezentarea resurselor identificate pentru îndeplinirea activităților, precum și a realizărilor propuse pentru fiecare activitate;

✓ Strategia de implementare, cuprinzând: încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse.

Propunerea financiară se va defalca pentru fiecare etapă a studiului - Etapa I și Etapa II și va cuprinde fundamentarea financiară a propunerilor tehnice.

3.4 Atribuțiile și responsabilitățile părților

Executantul este responsabil pentru îndeplinirea următoarelor atribuții:

- Realizarea activităților din cadrul contractului în conformitate cu cerințele legale aplicabile specifice obiectului de investiție pentru care se solicită realizarea studiului de vegetație
- Punerea la dispoziția Beneficiarului în timp util a tuturor documentelor solicitate
- Elaborarea studiului de vegetație în conformitate cu cerințele temei de proiectare

Beneficiarul este responsabil pentru:

- Prin serviciile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Brașov, beneficiarul va pune la dispoziția executantului actele necesare solicitate în scris de către prestator (ex. Certificat de urbanism, extrase carte funciară, plan cadastral, alte studii realizate pe teren)
- Asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a contractului

Beneficiarul se angajează să realizeze vizite pe amplasament cu posibili ofertanți. Ofertantul câștigător își asumă integral răspunderea pentru respectarea legislației privind sănătatea și securitatea muncii pentru personalul însărcinat cu realizarea lucrării, conform Legii 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă și HG 300/2006 actualizată, privind cerințele minime de securitatea și sănătate pentru șantierelor temporare sau mobile, precum și toată legislația existentă aferentă obiectivului de investiții.

3.5 Experiența și resursele necesare pentru realizarea activităților din contract

Pentru personalul declarat în cadrul ofertei, ofertantul va prezenta următoarele documente:

- CV din care să reiasă pregătirea profesională în legătură cu activitatea de elaborare a studiilor de mediu (participări la cursuri, seminare, atestare)
- Copii după diplome, certificate și atestate care să ateste nivelul studiilor și calificările solicitate.

Personalul minim necesar pentru executarea studiului:

- ✓ Manager de proiect (Șef de proiect)
- ✓ Inginer specialist (protecția mediului, ecologie, peisagistică, experiență în studiul componentelor de biodiversitate (habitate, plante, herpetofauna, avifauna, cunoștințe despre toxonomia și ecologia speciilor)
- ✓ Topograf sau geodez autorizat

3.6 Cadrul legislativ aplicabil la elaborarea studiului de vegetație

- OUG 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea 265/2006 cu modificările și completările ulterioare
- Legea 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 46/2008 - Codul silvic, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 24/2007, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din zonele urbane
- OUG 57/ 20/06/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, cu modificările și completările ulterioare.

4. METODOLOGIA DE EVALUARE A OFERTELOR PREZENTATE

Criteriul de atribuire este "**Cel mai bun raport calitate-preț**" conform art. 187, alin 3), lit. c) din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice. Cel mai bun raport calitate-preț se stabilește pe baza următorilor factori de evaluare:

Nr. Crt.	Factor de evaluare	Punctaj
P1.	Propunerea financiară	P financiar = 40 puncte
P2.	Propunerea tehnică - demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și planificarea adecvată a resurselor umane și a activităților	P tehnic = 30 puncte
P3.	Experiența experților cheie - concretizată de proiecte/contracte la nivelul cărora au îndeplinit același tip de activități sau activități similare celor care urmează să le îndeplinească în viitorul contract	P specialiști = 30 puncte
	TOTAL:	P total = 100 puncte

$P \text{ total} = P \text{ financiar} + P \text{ tehnic} + P \text{ specialiști}$
Punctajul va fi calculat cu două zecimale.

4.1 Mod de calcul al factorului de evaluare P1 - Propunere financiară

Punctaj financiar = (prețul minim X 40/prețul ofertat)

Prețul minim este prețul cel mai scăzut din ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic și i se acordă maximul de puncte, respectiv 40 puncte.

Prețul ofertat este prețul ofertei evaluate.

4.2 Mod de calcul al factorului de evaluare P2 - Propunere tehnică

Pentru acest factor de evaluare a fost stabilit un număr de 3 (trei) subfactori care vor fi utilizați de comisia de evaluare ca puncte de reper în aprecierea factorului. Fiecare subfactor va fi apreciat în funcție de calificativul "foarte bine/bine/acceptabil. Comisia de evaluare va acorda calificativul luând în considerare liniile directe prezentate mai jos. Fiecărui calificativ îi corespunde o notă:

- Calificativul "**foarte bine**" - 10 puncte
- Calificativul "**bine**" - 6 puncte
- Calificativul "**acceptabil**" - 3 puncte

Cei 3 (trei) subfactori P2.1 - P2.3 care vor fi utilizați de comisia de evaluare ca puncte de reper în aprecierea factorului sunt:

P2.1 - Abordarea tehnică propusă de ofertant pentru îndeplinirea contractului

- Calificativul **"foarte bine"** - **10 puncte** → Abordarea tehnică propusă se bazează pe metodologii, metode, soluții tehnice, instrumente testate (în proiecte similare) care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, a particularității sarcinilor stabilite în tema de proiectare, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate
- Calificativul **"bine"** - **6 puncte** → Abordarea tehnică propusă se bazează parțial pe metodologii, metode, soluții tehnice, instrumente testate care demonstrează înțelegerea contextului, a particularității sarcinilor stabilite în tema de proiectare, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate
- Calificativul **"acceptabil"** - **3 puncte** → Abordarea tehnică propusă nu are la bază metodologii, metode, soluții tehnice, instrumente testate și arată o înțelegere limitată a contextului, a particularității sarcinilor stabilite în tema de proiectare

P2.2 - Resursele (umane și materiale) și realizările corespunzătoare fiecărei activități

- Calificativul **"foarte bine"** - **10 puncte** → Resursele identificate și realizările indicate sunt corelate deplin sau în mare măsură cu complexitatea fiecărei activități propuse
- Calificativul **"bine"** - **6 puncte** → Resursele identificate și realizările indicate sunt parțial corelate cu complexitatea fiecărei activități propuse
- Calificativul **"acceptabil"** - **3 puncte** → Resursele identificate și realizările indicate sunt acceptabil corelate cu complexitatea fiecărei activități propuse

P2.3 - Încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse

- Calificativul **"foarte bine"** - **10 puncte** → Durata activităților corespunde deplin complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită în funcție de logica relației dintre acestea.
- Calificativul **"bine"** - **6 puncte** → Durata activităților corespunde parțial complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare, este corelată parțial cu de logica relației dintre acestea.
- Calificativul **"acceptabil"** - **3 puncte** → Durata activităților este în mică măsură potrivită complexității acestora sau succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită într-un mod foarte puțin adecvat în raport cu logica relației dintre acestea.

4.3 Mod de calcul al factorului de evaluare P3 - Experiența experților cheie concretizată de proiecte/contracte la nivelul cărora au îndeplinit același tip de activități sau activități similare celor care urmează să le îndeplinească în viitorul contract

Punctajul pentru experiența cheie se va face în funcție de numărul de proiecte/contracte la nivelul cărora au îndeplinit același tip de activități sau activități similare de studii de vegetație, de identificare a speciilor valoroase și invazive de floră și faună din parcuri, zone de agrement, terenuri cu potențial de reconversie în zone verzi..

Expert 1 P3.1: Manager de proiect (Șef de proiect) - maxim 15 puncte - Pentru îndeplinirea cerinței, expertul va prezenta CV, diplome/autorizații/legitimații din care să reiasă specializările în domeniul menționat sau echivalent pentru persoane fizice străine. Modul de calcul al punctajului acordat expertului cheie:

- Pentru experiență în implicarea în 3 proiecte similare → **5 puncte**
- Pentru experiență în implicarea în 4 proiecte similare → **10 puncte**
- Pentru experiență în implicarea în mai mult de 4 proiecte similare → **15 puncte**

Experiența în implicarea în mai puțin de 3 proiecte similare nu se punctează.

Expert 2 P3.2: Inginer specialist - maxim 10 puncte - Pentru îndeplinirea cerinței, expertul va prezenta CV, diplome/autorizații/legitimații din care să reiasă specializările în domeniul menționat sau echivalent pentru persoane fizice străine. Modul de calcul al punctajului acordat expertului cheie:

- Pentru experiență în implicarea în 2 proiecte similare → **5 puncte**
- Pentru experiență în implicarea în 3 proiecte similare → **7 puncte**
- Pentru experiență în implicarea în mai mult de 3 proiecte similare → **10 puncte**

Experiența în implicarea în mai puțin de 2 proiecte similare nu se punctează.

Expert 3 P3.3: Topograf/geodez - maxim 5 puncte - Pentru îndeplinirea cerinței, expertul va prezenta CV, diplome/autorizații/legitimații din care să reiasă specializările în domeniul menționat sau echivalent pentru persoane fizice străine. Modul de calcul al punctajului acordat expertului cheie:

- Pentru experiență în implicarea în 1 proiecte similare → **2 puncte**
- Pentru experiență în implicarea în 2 proiecte similare → **3 puncte**
- Pentru experiență în implicarea în mai mult de 2 proiecte similare → **5 puncte**

Punctajul total maxim ce poate fi acordat factorului de evaluare:

- $P3 = P3.1 + P3.2 + P3.3$ - experți cheie este de 30 de puncte.

5. DURATA DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR

Etapa I:

Durata de elaborare: maxim 60 de zile de la data emiterii ordinului de începere a prestării serviciilor pentru Etapa I, cu obligativitatea consultării beneficiarului pe parcurs - minim 2 consultări.

Data de încheiere a prestării serviciilor: data predării documentației Etapa I și semnarea Procesului verbal de recepție.

Etapa II:

Durata de elaborare: maxim 30 de zile de la data emiterii ordinului de începere a prestării serviciilor pentru Etapa II, cu obligativitatea consultării beneficiarului pe parcurs - minim 2 consultări.

Data de încheiere a prestării serviciilor: data predării documentației Etapa II și semnarea Procesului verbal de recepție.

6. FINANȚAREA LUCRĂRILOR DE PROIECTARE




Finanțarea proiectării se asigură din fonduri europene nerambursabile și din bugetul local.

7. RECEPȚIE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Recepția documentației se va face în termen de 15 zile calendaristice de la predarea acesteia, de către o comisie care va fi constituită în acest sens.

Plata pentru documentația întocmită se va efectua după recepționarea acesteia pe baza procesului-verbal de recepție semnat fără obiecțiuni de către beneficiar, în termen de 30 zile de la depunerea facturii. Se vor întocmi facturi separate pentru Etapa I și Etapa II a studiului de vegetație a zonei industriale Rulmentul, conform planului de desfășurare a activităților.

Facturile se vor depune la Centrul de Informare pentru Cetățeni din cadrul Primăriei Municipiului Brașov, b-dul Eroilor nr. 8, cam. 1.

Nr. crt.	Atribuții	Funcția	Numele și prenumele				Data	Semnătura
1.	Vizat	Viceprimar	Flavia Boghiu				06.07.2021	
2.	Vizat	Arhitect Șef	Marilena Manolache					
3.	Elaborat	Consilier	Ana-Maria Pătrașcu				17.06.2021	
			Nr. pag.	10	Nr. ex.	2		