



# ROMÂNIA

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRAȘOV

B-dul Eroilor nr. 8 Brașov 500007 Tel : +(40)-268-416550, int.148, Fax.+ (40)- 268-410332 [www.brasovcity.ro](http://www.brasovcity.ro)

DISPOZITIA Nr. 234/din 16 NOV. 2020

Privind: delegarea unor atribuții ale Primarului Municipiului Brașov către Viceprimarii Municipiului Brașov

## PRIMARUL MUNICIPIULUI BRAȘOV,

Analizând referatul nr. 118523 din 16.11.2020 al Secretarului General, potrivit căruia se propune emiterea Dispoziției de Primar privind delegarea unor atribuții ale Primarului Municipiului Brașov către Viceprimarii Municipiului Brașov, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57 din 2019 privind Codul administrativ;

Văzând informarea prealabilă înregistrată sub nr. 116521 / 16.11.2020 sub nr. 116522 / 16.11.2020 ;

Având în vedere prevederile O.U.G. nr. 57 din 2019 privind Codul administrativ; ale Legii nr. 119 din 1996 privind actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare; ale H.C.L. nr. 525 din 06.11.2020 privind alegerea D-nei Boghiu-Samoilă Flavia-Ramona, în funcția de viceprimar al Municipiului Brașov; ale H.C.L. nr. 526 din 06.11.2020 privind alegerea D-lui Rusu Sebastian, în funcția de viceprimar al Municipiului Brașov; ale Dispoziției Primarului nr. 1175 din 3 aprilie 2018 privind desemnarea membrilor Autorității Urbane la nivelul Municipiului Brașov, cu rol de organism intermediar de nivel II în sistemul de management și control al POR, 2014-2020, ale H.C.L. nr. 530 din 2020 privind aprobarea Organigramei și a Statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Brașov, ale H.C.L. nr. 186 din 25.04.2018 privind aprobarea schimbării denumirii Direcției de Servicii Sociale Brașov în Direcția de Asistență Socială Brașov, precum și ale H.C.L. nr. 535 din 2020 privind încetarea aplicabilității HCL nr. 349 din 2020;

În temeiul art. 157, art. 196 alin. (1) lit. b) și art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57 din 2019 privind Codul Administrativ;

## DISPUNE:

**Art.1.** Se delegă, pe durata mandatului de viceprimar, doamnei viceprimar Boghiu-Samoilă Flavia-Ramona, exercitarea următoarelor atribuții, prevăzute de lege în sarcina primarului, și anume :

- a) ia măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților din domeniile prevăzute la art. 129 alin. (7), lit. a) – e), n), p), q), s) din O.U.G. nr. 57 din

2019 privind Codul Administrativ, respectiv, în domeniul educației, serviciilor sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială, sănătății, culturii, tineretului, serviciilor comunitare de utilități publice de interes local, în speță transportul public local, activități de administrație social-comunitară, precum și în domeniul locuințele sociale și celelalte unități locative aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea sa;

- b) ia măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului furnizării serviciilor publice de interes local prevăzute la art. 129 alin. (7) lit. a) – e), n), p), q), s), precum și a bunurilor din patrimoniul public și privat al unității administrativ – teritoriale;
- c) verifică, prin compartimentele de specialitate, corecta înregistrare fiscală a contribuabililor la organul fiscal teritorial, atât a sediului social principal, cât și a sediului secundar;
- d) atribuția de ofițer de stare civilă;
- e) asigură elaborarea planurilor urbanistice prevăzute de lege și acționează pentru respectarea prevederilor acestora;
- f) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența primarului prin lege și alte acte normative, ulterior verificării și certificării de către compartimentele de specialitate din punctul de vedere al regularității, legalității și de îndeplinire a cerințelor tehnice, în domeniile de activitate ale structurilor pe care le coordonează;

**Art. 2.** Se delegă, pe durata mandatului de viceprimar, domnului viceprimar Rusu Sebastian-Mihai, exercitarea următoarelor atribuții, prevăzute de lege în sarcina primarului, și anume :

- a) ia măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților din domeniile prevăzute la art. 129 alin. (7), lit. f) – m), o), r) din O.U.G. nr. 57 din 2019 privind Codul Administrativ, respectiv, în domeniul sportului, ordinii publice, situațiilor de urgență, protecției și refacerii mediului, conservării, restaurării și punerii în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale, dezvoltării urbane, evidenței persoanelor, podurilor și drumurilor publice, precum și în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice de interes local, în speță, energie termică, alimentare cu apă, gaz natural, canalizare, salubritate și iluminat public, serviciilor de urgență de tip salvamont, și de prim ajutor și punerii în valoare, în interesul colectivității locale, a resurselor naturale de pe raza Municipiului Brașov;
- b) ia măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului furnizării serviciilor publice de interes local prevăzute la art. 129 alin. (7) lit. f) – m), o), r), precum și a bunurilor din patrimoniul public și privat al unității administrativ –

teritoriale;

- c) atribuția de ofițer de stare civilă;
- d) asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor în domeniile de activitate ale structurilor pe care le coordonează;
- e) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența primarului prin lege și alte acte normative, ulterior verificării și certificării de către compartimentele de specialitate din punctul de vedere al regularității, legalității și de îndeplinire a cerințelor tehnice, în domeniile de activitate ale structurilor pe care le coordonează;

**Art. 3.** Primarul rămâne competent să exercite oricând una sau mai multe din atribuțiile delegate, actele primarului efectuate în legătură cu acestea fiind întru totul valabile.

**Art. 4. (1)** În exercitarea atribuțiilor delegate Doamna Viceprimar Boghiu-Samoilă Flavia-Ramona va coordona activitatea, următoarelor structuri din cadrul aparatului de specialitate al primarului :

- Direcția Proiecte și Strategii
- Direcția Economică
- Direcția Juridică și de Administrație Publică Locală
- Direcția Arhitect Sef
- Biroul Relații Externe, Turism și Evenimente
- Compartimentul Instituții de Cultură

**(2)** În exercitarea atribuțiilor delegate Doamna Viceprimar Boghiu-Samoilă Flavia-Ramona va coordona activitatea următoarelor instituții/servicii publice :

- Direcția Fiscală
- Direcția de Asistență Socială
- Serviciul Public de Administrare Creșe

**(3)** Doamna Viceprimar Boghiu-Samoilă Flavia-Ramona, în calitate de reprezentant al autorității publice tutelare, va asigura exercitarea competențelor prevăzute de art. 3 pct. 2 din O.U.G. nr. 109 din 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, pentru următoarele întreprinderi publice:

- Societatea RATBV SA
- Societatea R.I.A.L. S.R.L.
- Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A.

**(4)** Competența luării deciziilor de administrare și de conducere a întreprinderilor publice arătate la alin. (3), răspunderea pentru efectele acestora și semnarea documentelor ce emană, ca urmare a acestor decizii, revine consiliilor de administrație și

directorilor, în condițiile art. 4 din O.U.G. nr. 109 din 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

(5) În exercitarea atribuțiilor delegate Doamna Viceprimar Boghiu-Samoilă Flavia-Ramona va semna în numele și pentru Primarul Municipiului Brașov dispozițiile și actele, inclusiv avizele, acordurile și autorizațiile date în competența primarului prin lege sau alte acte normative, referatele, rapoartele de specialitate, toate tipurile de contracte, precum și Anexele nr. 3, 3.1 și 4 la H.C.L. nr. 116 din 2007, republicată, emise și gestionate de către structurile prevăzute la alin. (1) - (2), cu excepția fișelor de proiecte depuse la Autoritatea urbană, cererilor de finanțare și contractelor de finanțare ulterioare, în calitate de beneficiar și reprezentant al Municipiului Brașov, în vederea asigurării respectării principiului separării funcțiilor.

**Art. 5. (1)** În exercitarea atribuțiilor delegate Domnul Viceprimar Rusu Sebastian-Mihai va coordona activitatea următoarelor structuri din cadrul aparatului de specialitate al primarului :

- Direcția Tehnică
- Direcția Tehnologii Informaționale și Servicii Electronice
- Direcția de Administrare
- Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență

(2) Domnul Viceprimar Rusu Sebastian-Mihai va coordona activitatea următoarelor instituții/servicii publice :

- Serviciul Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor
- Serviciul Public Local Salvamont, Agreement și Parking
- Serviciul Public Local de Termoficare
- Poliția Locală
- Direcția Administrare Infrastructură Sportivă Brașov
- Clubul Sportiv Municipal Corona Brașov
- Serviciul pentru Gestionarea Câinilor Fără Stăpân
- Grădina Zoologică Brașov

(3) Domnul Viceprimar Rusu Sebastian-Mihai, în calitate de reprezentant al autorității publice tutelare, va asigura exercitarea competențelor prevăzute de art. 3 pct. 2 din O.U.G. nr. 109 din 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, pentru următoarele întreprinderi publice:

- Societatea TETKRON S.R.L.

(4) Competența luării deciziilor de administrare și de conducere a întreprinderilor publice arătate la alin. (3), răspunderea pentru efectele acestora și semnarea documentelor ce emană, ca urmare a acestor decizii, revine consiliilor de administrație și directorilor, în condițiile art. 4 din O.U.G. nr. 109 din 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

**(5)** În exercitarea atribuțiilor delegate Domnul Viceprimar Rusu Sebastian-Mihai va semna în numele și pentru Primarul Municipiului Brașov dispozițiile și actele, inclusiv avizele, acordurile și autorizațiile date în competența primarului prin lege sau alte acte normative, referatele, rapoartele de specialitate și toate tipurile de contracte, emise și gestionate de către structurile prevăzute la alin. (1) - (2).

**Art. 6.** Prin excepție de la art. 1, 2, 4 și 5, în perioadele de timp aferente concediilor de odihnă, concediilor medicale, evenimentelor speciale, delegațiilor și cazurilor de forță majoră, atribuțiile delegate, se exercită, de către viceprimarul prezent în instituție.

**Art. 7.** Atribuțiile delegate și enumerate la Art. 1 și Art. 2, se exercită de către cei doi viceprimari nominalizați, în limita prevederilor O.U.G. nr. 57 din 2019 privind Codul administrativ și ale prezentei dispoziții.

**Art. 8.** Subdelegarea atribuțiilor enumerate mai sus este interzisă, conform prevederilor art. 157 alin. (3) din O.U.G. nr. 57 din 2019 privind Codul administrativ..

**Art. 9.** Persoanele nominalizate vor răspunde civil, administrativ, penal, după caz, pentru faptele săvârșite cu încălcarea legii în exercitarea atribuțiilor delegate, conform prevederilor art. 157 alin. (4) din O.U.G. nr. 57 din 2019 privind Codul administrativ.

**Art. 10.** Odată cu emiterea prezentei dispoziții, orice alte prevederi contrare își încetează aplicabilitatea.

**Art. 11.** Persoanele nominalizate vor duce la îndeplinire prezenta dispoziție.



Cabinet Secretar  
6ex.

AVIZAT DE LEGALITATE,  
SECRETAR GENERAL  
ADRIANA TRANDAFIR

