

Structura sportiva: .....

Titlul Proiectului: .....

Contract finanțare nerambursabilă nr...../.....

## OPIS Dosar decont

Nr. Crt.	Documentul	Linia de BUGEȚ nr.:	De la pag. ... la ... pag.
1.	Raportul privind realizarea activităților, scopului, obiectivelor și a indicatorilor (RC03_Formular de raportare Sport – partea I și partea II-a) - în format <b>PRINT</b> , semnat și în format editabil (poate fi adus pe stick/CD sau/și trimis pe email la sport@judbrasov.ro)	-	
2.	Formularul de decont (RC04_Formular Decont - calcul tabelar / excel) in format <b>PRINT</b> , semnat și în format editabil (poate fi adus pe stick/CD sau/și trimis pe email la sport@judbrasov.ro)	-	
3.	Factură fiscală	1	
4.	Notă de recepție	1	
5.	Bon de consum	1	
6.	Proces verbal de recepție a bunurilor/serviciilor	1	
7.	Listă de prezență	1	
8.	Contract	1	
9.	Ordin plată	1	
10.	Extrase de cont <sup>1</sup>	1	
11.	...	...	...
12.	Factură fiscală	n	
13.	Notă de recepție	n	
14.	Bon de consum	n	
15.	Proces verbal de recepție a bunurilor/serviciilor	n	
16.	Listă de prezență	n	
17.	Contract	n	
18.	Ordin plată	n	
19.	Extrase de cont	n	
20.			

### Note:

1. **ATENȚIE!** Documentele se vor prezenta pentru fiecare linie de buget în parte, în ordinea crescătoare a liniilor de buget (linia 1, linia 2 ...), cu marcarea distinctă a acestora (separator)
2. Adăugați/ștergeți rânduri din OPIS în funcție de nevoi;
3. La întocmirea dosarului de plată/ rambursare vă rugăm să vă încadrați în prevederile:
  - a. Anexa 3 - Cerințe decont
  - b. Ghidul solicitantului

<sup>1</sup> Extrasele trebuie să asigure evidențierea plății/ plăților efectuate de beneficiarul contractului.  
Sugestie: pentru o buna evidențiere notați în dreptul plății din extras linia de rambursare incidenta (cifra)